



www.bankofmaharashtra.in
ತುಲರಹಿತ ಸಹಾಯವಾಣಿ 1800 233 4526



बैंक ऑफ महाराष्ट्र
Bank of Maharashtra
भारत सरकार का उद्योग

एक परिवार एक बैंक

ನಿವಾಸಿ ವ್ಯಕ್ತಿಗೆ ಖಾತೆ ತೆರೆಯುವ ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆ (ಭಾಗ-1)

(ಜರತು ಮತ್ತು ನಿಬಂಧನೆಗಳಿಗೆ ಬದ್ಧವಾಗಿರಬೇಕು)

ಗ್ರಾಹಕರ ಮಾಹಿತಿ ಮುಖ (ಗ್ರಾ.ಮಾ.ಮು ರಚನೆ/ಕಿಡ್ನುಪಡಿ)

(ಒಂಟಿ ಖಾತೆಗಳಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಪ್ರತಿಗ್ರಾಹಕರು ಭಾಗ-1 (ಸಿಐಎಫ್ ಶೀಟ್) ಭರ್ತಿ ಮಾಡುವುದು)

ದಿನಾಂಕ:

ಶಾಖೆ ಹೆಸರು: ಶಾಖೆಯ ಕೋಡ್:
(*) ಗುರುತಿನ ಭಾಗವನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಭರ್ತಿ ಮಾಡುವುದು. ದಯವಿಟ್ಟು ಬ್ಲಾಕ್ ಅಕ್ಷರಗಳಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿರಿ ಮತ್ತು ಸಹಿ ಮಾಡಲು ಬ್ಲಾಕ್ ಇಂಕ್ ಬಳಸಿರಿ
(ಕಛೇರಿ ಬಳಕೆಗಾಗಿ ಮಾತ್ರ)

ಬ್ಯಾಂಕ್/ಶಾಖೆ ತನ್ನ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಕೋಡ್ ನಂ.
ರಬ್ಬರ್ ಸ್ಟಾಂಪ್ ಹಾಕುವುದು.

ಗ್ರಾಹಕ ಸಂಖ್ಯೆ: ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆ: ಹೊಸ ☐ ಪರಿಷ್ಕರಣೆ ☐

ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಕ್ವೆನ್ಸ್ ನಂ.:

ಖಾತೆಯ ಮಾದರಿ: ☐ ಸಾಮಾನ್ಯ ☐ ಸಣ್ಣ ☐ ಅಪ್ರಾಪ್ತ ☐ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ☐ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸಂಖ್ಯೆ:

1. ವೈಯಕ್ತಿಕ ವಿವರ

ಹೆಸರು:

(ಗುರುತಿನ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಇದ್ದಂತೆ) ಪೂರ್ವಪದ

ವಿವಾಹಪೂರ್ವ ಹೆಸರು:

ಜನ್ಮ ದಿನಾಂಕ: ಲಿಂಗ: ಪುರುಷ ☐ ಮಹಿಳೆ ☐ ತೃತೀಯ ಲಿಂಗ ☐

ವೈವಾಹಿಕ ದರ್ಜೆ: ☐ ವಿವಾಹಿತ ☐ ಅವಿವಾಹಿತ ☐ ಏಕೈಕ ☐ ವಿಚ್ಛೇದಿತ ☐ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಜೀವನ ☐ ವಾಸ್ತವಿಕ ☐ ಇತರೆ

ಹೆಸರು ☐ ತಂದೆ ☐ ತಾಯಿ ☐ ಬಾಳ ಸಂಗಾತಿ*
(ಯಾವುದಾದರೂ ಒಂದನ್ನು ಟಿಕ್ ಮಾಡಿ) (ಪ್ಯಾನ್ ಇಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ ತಂದೆಯ ಹೆಸರು ಕಡ್ಡಾಯ)

ಅವಲಂಬಿತರ ಸಂಖ್ಯೆ

ಅನಕ್ಷರಸ್ಥ ☐ ಹೌದು ☐ ಅಲ್ಲ ☐ ಹೌದು ಎಂದಾದಲ್ಲಿ: ದೇಹದಲ್ಲಿನ ಗುರುತುಗಳು

ಪೋಷಕರ ಹೆಸರು: ಪೂರ್ವಪದ
(ಅಪ್ರಾಪ್ತ ವಯಸ್ಸಿಗಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ)*

ಪೋಷಕರ ಜೊತೆಗಿನ ಸಂಬಂಧ:

ರಾಷ್ಟ್ರೀಯತೆ: ಭಾರತೀಯ ☐ ಇತರೆ ☐ ದೇಶದ ಹೆಸರು: ನಾಗರಿಕತ್ವ:

ವೃತ್ತಿಯ ಮಾದರಿ: ಸೇವೆ ☐ ರಾಜ್ಯಸರ್ಕಾರ ☐ ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರ ☐ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಕ್ಷೇತ್ರ ಅಧೀನ ☐ ರಕ್ಷಣಾ ☐ ಖಾಸಗಿ ಕ್ಷೇತ್ರ

ವ್ಯಾಪಾರ ☐ ಕೈಗಾರಿಕೋದ್ಯಮಿ ☐ ವೃತ್ತಿಕ್ಷೇತ್ರ ☐ ಸೇವಾ ಕ್ಷೇತ್ರ ☐ ವಲಸೆ ಕಾರ್ಮಿಕ ☐ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರ ☐ ಆಭರಣ/ಬುಲಿಯನ್ ವರ್ತಕ

☐ ಗಿರವಿ ಅಂಗಡಿ ☐ ಆಮದು/ರಫ್ತುಗ್ರಾಹಕ ☐ ಇತರೆ ಸ್ವಯಂಉದ್ಯೋಗ

ಇತರೆ ☐ ವೈದ್ಯಕೀಯ ವೃತ್ತಿ ☐ ಕಾನೂನು ವೃತ್ತಿ ☐ ಸಿಎ/ಐಸಿಡಬ್ಲ್ಯುಎ/ತೆರಿಗೆ/ಹಣಕಾಸು ☐ ಇಂಜಿನಿಯರ್/ಆರ್ಕಿಟೆಕ್ಟ್/ಕನ್ಸಲ್ಟಂಟ್

☐ ನಿವೃತ್ತ ☐ ಪತ್ರಕರ್ತ ☐ ಗೃಹಿಣಿ ☐ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ☐ ಷೇರ್ ಮತ್ತು ಸ್ಟಾಕ್ ಬ್ರೋಕರ್ ☐ ಇತರೆ ವೃತ್ತಿಪರ ☐ ಕೃಷಿ

☐ ರಾಜಕೀಯ/ಸಾಮಾಜಿಕ ಕಾರ್ಯಕರ್ತ

ಇವುಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಬೇರೆಯಾಗಿದ್ದರೆ, ದಯವಿಟ್ಟು ನಮೂದಿಸಿ

ವಾರ್ಷಿಕ ಆದಾಯ: ರೂ. ನಿವ್ವಳ ಆದಾಯ (ಅಂದಾಜು ಮೌಲ್ಯ) ರೂ.

ಧರ್ಮ: ☐ ಹಿಂದೂ ☐ ಮುಸ್ಲಿಂ ☐ ಕ್ರಿಶ್ಚಿಯನ್ ☐ ಸಿಖ್ ☐ ಇತರೆ

ಪ್ರವರ್ಗ: ☐ ಸಾಮಾನ್ಯ ☐ ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ ☐ ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ ☐ ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡ

ಅಂಗವಿಕಲ ವ್ಯಕ್ತಿ: ☐ ಅಲ್ಲ ☐ ಹೌದು ☐ ಹೌದು ಎಂದಾದಲ್ಲಿ, ☐ ದೃಷ್ಟಿಮಾಂದ್ಯ ☐ ವಿಭಿನ್ನವಾಗಿ ಸಮರ್ಥ

ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆ: ☐ 9ನೇ ತರಗತಿವರೆಗೆ ಉತ್ತೀರ್ಣ ☐ 10ನೇ ತರಗತಿ ಉತ್ತೀರ್ಣ ☐ ಪದವಿ (ಸಾಮಾನ್ಯ) ☐ ಸ್ನಾತಕ ಪದವಿ (ಸಾಮಾನ್ಯ)

☐ ವೈದ್ಯ ಪದವಿ/ಸ್ನಾತಕ ಪದವಿ ☐ ಇಂಜಿ. ಪದವಿ/ಸ್ನಾತಕ ಪದವಿ ☐ ಕಾನೂನು ಪದವಿ/ಸ್ನಾತಕ ಪದವಿ ☐ ಸಿಎ/ಐಸಿಡಬ್ಲ್ಯುಎ/ಎಂಬಿಎ/ಸಿಐಫ್ಎ

☐ ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಪದವಿ/ಡಿಪ್ಲೋಮಾ/ಎಂಸಿಎ ☐ ಇತರೆ ವೃತ್ತಿಪರ ಪದವಿ/ಡಿಪ್ಲೋಮಾ ☐ ಅಶಿಕ್ಷಿತ

ಸಂಸ್ಥೆಯ ಹೆಸರು: ಮುದ್ರೆ/ವೃತ್ತಿ:

ವ್ಯಾಪಾರ ಸ್ವರೂಪ:

ದಯವಿಟ್ಟು ಅನ್ವಯಿಸುವ ಬಾಕ್ಸ್‌ನ ಟಿಕ್ ಮಾಡಿರಿ: ☐ ರಾಜಕೀಯ ಹಿನ್ನೆಲೆಯುಳ್ಳ ವ್ಯಕ್ತಿ ☐ ರಾಜಕೀಯ ಹಿನ್ನೆಲೆಯುಳ್ಳ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಸಂಬಂಧಿ ☐ ಯಾವುದೂ ಅಲ್ಲ

ರಹವಾಸಿ ನ್ಯಾಯಾಂಗದ ಕಂಟ್ರಿಬ್ಯೂಷನ್ ಫಾರ್ಮ್ 3166* ☐ ಭಾರತದ ಕೋಡ್

(ರಾಜಕೀಯ ಹಿನ್ನೆಲೆಯುಳ್ಳ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ಎಂದರೆ, ವಿದೇಶದಲ್ಲಿನ ಒಂದು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಲ್ಲಿ ಮಹತ್ವದ ಪಾತ್ರ ವಹಿಸಬಲ್ಲವರು, ಉದಾ: ರಾಜ್ಯಸರ್ಕಾರಗಳ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು, ಹಿರಿಯ ರಾಜಕಾರಣಿಗಳು/ಹಿರಿಯ

ಸರ್ಕಾರಿ/ನ್ಯಾಯಾಂಗ/ಬುಲಿಯನ್ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ರಾಜ್ಯದ ಒಡತನದಲ್ಲಿರುವ ನಿಗಮಗಳ ಹಿರಿಯ ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳು, ಪ್ರಮುಖ ರಾಜಕೀಯ ಪಕ್ಷದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಮುಂತಾದವರು) ತೆರಿಗೆ ಪಾವತಿಸುವ ನಿವಾಸಿ ಭಾರತದಲ್ಲಿ

ಮಾತ್ರವಿಧ ಮತ್ತು ಇತರ ಯಾವುದೇ ದೇಶದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಭಾರತದ ಹೊರ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ಇರುವುದಿಲ್ಲ* ☐ ಹೌದು ☐ ಇಲ್ಲ (ಇಲ್ಲ ಎಂದಾದಲ್ಲಿ ದಯವಿಟ್ಟು ಎಫ್ಎಟಿಎ ವಿವರಣೆ ನಮೂನೆ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿ-ಅನುಬಂಧ 2)

ಪ್ಯಾನ್* (ಪ್ಯಾನ್ ಸಲ್ಲಿಸಿರದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಫಾರಂ 60-ಅನುಬಂಧ 1 ಸಲ್ಲಿಸಿರಿ)

2. ಸಂಪರ್ಕ ವಿವರಗಳು (ಇಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾಗುವ ಮೊಬೈಲ್ ನಂ./ ಇಮೇಲ್ ಐಡಿ ಗಳಿಗೆ ಎಲ್ಲಾ ಸಂವಹನಗಳನ್ನು ರವಾನಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ)

ಮೊಬೈಲ್ ನಂ. ಇಮೇಲ್ ಐಡಿ

ಫೋನ್ (ಕಚೇರಿ): ಫೋನ್ (ಮನೆ):

3. ಗುರುತು/ವಿಳಾಸ ಪುರಾವೆ (ದಯವಿಟ್ಟು ಸೂಕ್ತವಾದ ಬಾಕ್ಸ್‌ನಲ್ಲಿ ಟಿಕ್ ಮಾಡಿರಿ (ಯಾವುದೇ ಒಂದು ಗುರುತಿನ ವಿಧಾನ) ಮತ್ತು ವಿವರಗಳನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿರಿ)*

ಎ. ಪಾಸ್‌ಪೋರ್ಟ್ ☐ ಬಿ. ಓಟರ್ ಐಡಿ ಕಾರ್ಡ್ ☐ ಸಿ. ಡ್ರೈವಿಂಗ್ ಲೈಸೆನ್ಸ್ ☐ ಆಧಾರ್ ಕಾರ್ಡ್ ☐ ಪೋಪ್ ☐ ಇ.ಕೆ.ವೈ.ಸಿ ☐ ಅಫ್‌ಲೈನ್ ☐

ಇ. ನರೆಗಾ ಜಾಬ್ ☐ ಎಫ್. ಲೆಟರ್ ಇಷ್ಯೂಡ್ ಬೈ ನ್ಯಾಷನಲ್ ಪ್ಯಾಪುಲೇಷನ್ ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ಕನ್‌ಟ್ರಿಬ್ಯೂಟಿಂಗ್ ಡಿಟೈಲ್ಸ್ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ

ಗುರುತಿನ / ದಾಖಲೆಯ ಸಂಖ್ಯೆ :

ನೀಡಿರುವ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ

ನೀಡಿರುವ ದಿನಾಂಕ: ಕೊನೆಯ ದಿನಾಂಕ (ಅನ್ವಯವಾದಲ್ಲಿ):

ಸಣ್ಣ ಖಾತೆಗಳು: ಸ್ವಯಂಉದ್ಯೋಗಕ್ಕೆ ಭಾವಚಿತ್ರ

ಎನ್‌ಎಫ್-1018

4. ವಿಳಾಸದ ವಿವರ

ವಿಳಾಸ ಮಾದರಿ* ☐ ಮನೆ ☐ ವ್ಯಾಪಾರ ☐ ನೋಂದಾಯಿತ ಕಚೇರಿ ☐ ಇತರೆ

ವಿಳಾಸ*

ನಗರ/ಗ್ರಾಮ ಜಿಲ್ಲೆ*

ರಾಜ್ಯ* ಪಿನ್ ದೇಶದ ಹೆಸರು*

5. ವಿಳಾಸದ ವಿವರ

ವಿಳಾಸ ಮಾದರಿ* ☐ ಮನೆ ☐ ವ್ಯಾಪಾರ ☐ ನೋಂದಾಯಿತ ಕಚೇರಿ ☐ ಇತರೆ

ವಿಳಾಸ*

ನಗರ/ಗ್ರಾಮ ಜಿಲ್ಲೆ*

ರಾಜ್ಯ* ಪಿನ್ ದೇಶದ ಹೆಸರು*

6. ನೀವು ಒದಗಿಸಿರುವ ಅಧಿಕೃತದಾಖಲಾತಿಯಲ್ಲಿ (ಒಬಿಡಿ) ಪ್ರಸ್ತುತ ವಿಳಾಸ ಇಲ್ಲವಾದಲ್ಲಿ, ದಯವಿಟ್ಟು ಕೆಳಗಿನ ಯಾವುದಾದರೂದಾಖಲಾತಿ ಒದಗಿಸಿರಿ.

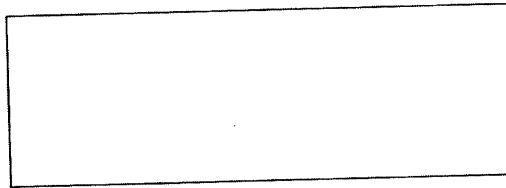
- ☐ ಯುಟಿಲಿಟಿ ಬಿಲ್ ☐ ಪಿಪಿಬಿ/ಎಫ್‌ಪಿಪಿಬಿ ☐ ಆಸ್ತಿ/ಮರಸಭೆ ತೆರಿಗೆ ರಸೀದಿ
- ☐ ಉದ್ಯೋಗದಾತ ನೀಡಿರುವ/ರಾಜ್ಯ ಅಥವಾ ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರಿ ಇಲಾಖೆಗಳು, ಶಾಸನಬದ್ಧ ನಿಯಂತ್ರಣ ಅಂಗ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು, ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಕ್ಷೇತ್ರ ಅಧೀನ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು, ಷೆಡ್ಯೂಲ್ಡ್ ವಾಣಿಜ್ಯ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಗಳು, ಹಣಕಾಸು ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಮತ್ತು ಲಿಸ್ಟೆಡ್ ಕಂಪನಿಗಳು ನೀಡಿರುವ ವಸತಿ ಹಂಚಿಕೆ ಪತ್ರ, ಅದೇರೀತಿಯಲ್ಲಿ, ಹೀಗೆ ಉದ್ಯೋಗದಾತರು ಹಂಚಿಕೆ ಮಾಡಿರುವ ಅಧಿಕೃತ ವಸತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿತ ರಜೆ ಮತ್ತು ಪರವಾನಗಿ ಒಪ್ಪಂದಗಳು.
- ☐ ಸ್ವಯಂಘೋಷಣಾ ಪತ್ರ (ಸ್ವಯಂ ಪ್ರೇರಣೆಯಿಂದ ಗುರುತಿನ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಆಧಾರ್ ಪತ್ರ ನೀಡಲಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಅದರಲ್ಲಿರುವ ಪ್ರಸ್ತುತ ವಿಳಾಸವು ಯುಐಡಿಎಐ ಒದಗಿಸುವ ಇ-ಕೆವೈಸಿ ಅಥೆಂಟಿಕೇಶನ್ ಸೌಲಭ್ಯದ ಮೂಲಕ ಸೆಂಟ್ರಲ್ ಐಡೆಂಟಿಟೀಸ್ ಡಾಟಾ ರೆಪಾಸಿಟರಿ ಅಥೆಂಟಿಕೇಶನ್‌ನಲ್ಲಿ ಭಿನ್ನವಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಸ್ವಯಂ ಘೋಷಣಾ ಪತ್ರಕಡ್ಡಾಯ) ದಾಖಲಾತಿ ಸಂಖ್ಯೆ: ದಿನಾಂಕ:

7. ಘೋಷಣೆ/ಮುದ್ದಳಿಕೆ/ಸ್ವಯಂ ಪ್ರಮಾಣೀಕರಣ

- 1) ನಾನು, ನನಗೆ ನೀಡಲಾಗಿರುವ ಖಾತೆ ತೆರೆಯುವ ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿನ ಷರತ್ತು ಮತ್ತು ನಿಬಂಧನೆಗಳ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಓದಿರುತ್ತೇನೆ. ಷರತ್ತು ಮತ್ತು ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ನು ನನಗೆ/ನಮಗೆ ವಿವರಿಸಲಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಅರ್ಜಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದ್ದು, ಅವುಗಳಿಗೆ ಬದ್ಧನಾಗಿರುತ್ತೇನೆ.
- 2) ಪಿಎಂಎಲ್‌ಎ, 2002 ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಕೆವೈಸಿ ನಿಯಮಗಳ ಪಾಲನೆಗಾಗಿ ಗುರುತು ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ವಿಳಾಸ ಪುರಾವೆಯಾಗಿ, ಯುಐಡಿಎಐಎವರವರಿಂದ ಪಡೆಯಲಾದ ಆಧಾರ್ ಪತ್ರವನ್ನು ನಾನು ಸ್ವಪ್ರೇರಣೆಯಿಂದ ನೀಡಿರುತ್ತೇನೆ ಎಂದು ಈ ಮೂಲಕ ಘೋಷಿಸುತ್ತೇನೆ.
- 3) ಈ ಮೂಲಕ ನಾನು, ನನ್ನ ಆಧಾರ್ ವಿವರಗಳನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನಿಂದ ಯುಐಡಿಎಐಎವರವರಲ್ಲಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಲು ಸಮ್ಮತಿಸುತ್ತೇನೆ ಮತ್ತು ಯುಐಡಿಎಐಎವರವರು ನನ್ನ ಗುರುತು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸವನ್ನು ಬಯೋಮೆಟ್ರಿಕ್/ ಒಟಿಪಿ ಆಧಾರಿತ ಅಥೆಂಟಿಕೇಶನ್‌ಅನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಗೆ ಒದಗಿಸಲು ಕೂಡ ಸಮ್ಮತಿಸುತ್ತೇನೆ. ☐ ಹೌದು ☐ ಇಲ್ಲ (ಡಿಬಿಟಿ ಸೌಲಭ್ಯ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಲು ಇ-ಕೆವೈಸಿ ಅಥೆಂಟಿಕೇಶನ್ ಮತ್ತು ಆಧಾರ್ ಸೀಡಿಂಗ್ ಕಡ್ಡಾಯ)

ಭಾವಚಿತ್ರ*

ದಯವಿಟ್ಟು ಇತ್ತೀಚೆಗಿನ ಪಾಸ್‌ಫೋರ್ಟ್ ಅಳತೆಯ ಭಾವಚಿತ್ರ ಅಂಟಿಸಿ (ಸ್ಟೇಪಲ್ ಮಾಡಬೇಡಿ)



ಅರ್ಜಿದಾರರ ಸಹಿ/ಹೆಚ್ಚಿನ ಗುರುತು

ದಯವಿಟ್ಟು ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನಲ್ಲಿ ಸಹಿ ಹಾಕಿರಿ

ಸ್ಥಳ: ದಿನಾಂಕ:

8. ಕಚೇರಿ ಬಳಕೆಗಾಗಿ ☐ ಅಟೆಸ್ಟೇಶನ್/ದಾಖಲಾತಿಗಳು ಸಂದಾಯವಾಗಿವೆ ☐ ಸ್ವಯಂ ದೃಢೀಕೃತ ☐ ನಿಜವಾದ ಪ್ರತಿಗಳು ☐ ನೋಟರಿ

- 1) ಖಾತೆತೆರೆಯುವ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯ ಭಾಗವಾಗಿ ಸ್ವಯಂದೃಢೀಕರಣ ಮತ್ತು ಸಂದಾಯವಾದ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಅವು ಸರಿಯಾಗಿರುತ್ತವೆ.
- 2) ಗ್ರಾಹಕರು ಸಹಿ ಹಾಕಿರುವ ಷರತ್ತು ಮತ್ತು ನಿಬಂಧನೆಗಳ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ.
- 3) ಖಾತೆಯ ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿತ ಷರತ್ತುಗಳು ಮತ್ತು ಪರಿಣಾಮಗಳನ್ನು ಠೇವಣಿದಾರರಿಗೆ ವಿವರಿಸಲಾಗಿದೆ (ಅರ್ಜಿದಾರರು ಅನಕ್ಷರಸ್ಥ ಆಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ)
4. ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ಮಿತಿ ಬಿಬಿಎಸ್ ಸಂಸ್ಥೆ ಕೋಡ್ ಗ್ರಾಹಕರ ವರ್ಗೀಕರಣ
5. ಠೇವಣಿದಾರರು ☐ ಅನಕ್ಷರಸ್ಥ ☐ ದೃಷ್ಟಿಹೀನ ☐ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ☐ ಅಪಾಯ ವರ್ಗ: ☐ ಅಧಿಕ ☐ ಮಧ್ಯಮ ☐ ಕನಿಷ್ಠ
- ಕಪ್ಪುಗುಳ್ಳೆ ಅಥವಾ ಕಲೆಗಳಂತಹ ಯಾವುದಾದರೂ ಇದ್ದಲ್ಲಿ, ಅಂತಹ ಒಂದು ಅಥವಾ ಎರಡು ಗುರುತುಗಳ ವಿವರ (ಅನಕ್ಷರಸ್ಥ ಅರ್ಜಿದಾರರಿಗೆ ಕಡ್ಡಾಯ)
- ಸಿಬಿಐ ತೆರೆಯಲು ಸಮ್ಮತಿಸಲಾಗಿದೆ ವೈಯಕ್ತಿಕವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲನೆ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಅರ್ಜಿದಾರರ ಸಹಿ/ಎಲ್‌ಟಿಐ ಪರಿಶೀಲಿಸಿದವರು:

ಅಧಿಕಾರಿ ಹೆಸರು: ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸಂ.: ಹುದ್ದೆ:

ದಿನಾಂಕ: ಮಾದರಿ ಸಹಿ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಹಿ:

दिनांक:

--	--	--	--	--	--	--	--

[illegible]

3

ನಮೂನೆ ಡಿಎ-1 (ನಾಮ ನಿರ್ದೇಶನ ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆ)

ನೊಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ

ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ:

ಹೆಸರು:

ನಾಟನಿಯ ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಬರ್

(ಅರ್ಜಿದಾರರ ಸಹಿ/ಅರ್ಜಿದಾರರ ಹೆಚ್ಚಿನ ಗುರುತು)

(ಅರ್ಜಿದಾರರ ಸಹಿ/ಅರ್ಜಿದಾರರ ಹೆಚ್ಚಿನಗುರುತು)

4

ಉಳಿತಾಯ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆ ತೆರೆಯುವ ಪರತ್ತು ಮತ್ತು ನಿಬಂಧನೆಗಳು

1. ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್/ಇಂಟರ್ನೆಟ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್/ಎಸ್ಎಎಸ್ಎಸ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್/ಚಿಲ್ಡ್ರನ್-ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್/ಮೊಬೈಲ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್/ವರ್ಕಾಯರ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಮತ್ತು ಇತರ ಯಾವುದೇ ಸೌಲಭ್ಯಗಳು ಸೇರಿದಂತೆ ಆದರೆ ಸೀಮಿತವಾಗಿರದ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಪರತ್ತು ಮತ್ತು ನಿಬಂಧನೆಗಳು ಹಾಗೂ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನೀಡುವ ವಿವಿಧ ಸೇವೆಗಳ ಸಂಬಂಧಿಸಿದವುಗಳನ್ನು ನಾನು ಓದಿದ್ದೇನೆ ಮತ್ತು ಅರ್ಥ ಮಾಡಿಕೊಂಡಿದ್ದೇನೆ ಎಂದು ನಾನು ಈ ಮೂಲಕ ದೃಢೀಕರಿಸುತ್ತೇನೆ ಹಾಗೂ ಘೋಷಿಸುತ್ತೇನೆ. ಸುತ್ಯೋಲಿಗಳು, ಅಧಿಸೂಚನೆಗಳು, ನೋಟ್ ಬೋರ್ಡ್ ನೆಟ್ವರ್ಕ್ಗಳು/ಪತ್ರಿಕಾ ಪ್ರಕಟಣೆಗಳು ಮುಂತಾದವುಗಳ ಮೂಲಕ ಪ್ರಕಟವಾದ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿಯಂತ್ರಕ ಸರ್ಕಾರವರು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಿದ/ಮಾರ್ಪಡಿಸಿದ ನಿಯಮಗಳಂತೆಯೇ ಬದಲಾಗಬಹುದಾದ ನಾನು ಒಪ್ಪುತ್ತೇನೆ. ಅಂತಹ ತಿದ್ದುಪಡಿಗಳು/ಮಾರ್ಪಡಿಕೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಸೂಚನೆ ನೀಡುವ ಹಕ್ಕುಗಳನ್ನು ನಾನು ಮಾನ್ಯ ಮಾಡುತ್ತೇನೆ. ನನ್ನ ಬಳಕೆದಾರರ ಐಡಿ ಮತ್ತು ಪಾಸ್‌ವರ್ಡ್/ಪಿನ್/ಪಿಆರ್‌ಸಿ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಬ್ಯಾಂಕ್, ಚಿಲ್ಡ್ರನ್-ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್/ಎಸ್ಎಸ್ಎಸ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಮೂಲಕ ನನ್ನ ಖಾತೆ(ಗಳಲ್ಲಿ) ನಡೆಯುವ ವಹಿವಾಟುಗಳು ಮತ್ತು ಏನಂತಿಗಳು ನನ್ನ ಮೇಲೆ ಕಾನೂನುಬದ್ಧವಾಗಿ ಬಂಧಿಸಲ್ಪಡುತ್ತವೆ ಮತ್ತು ಗೌಪ್ಯತೆಯ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ಅಂತಹ ವಿಷಯಗಳಲ್ಲಿ ದೃಢೀಕರಣ ರುಜುವಾತುಗಳು ಹಾಗೂ ಇತರ ಯಾವುದೇ ಮಾಹಿತಿ/ವಿವರಗಳು/ಪಿಆರ್‌ಸಿ/ಪಿನ್ ಇತ್ಯಾದಿಗಳ ಗೌಪ್ಯತೆಗಳಿಗೆ ನಾನು ಜವಾಬ್ದಾರನ್ನಾಗುತ್ತೇನೆ ಎಂದು ನಾನು ಒಪ್ಪುತ್ತೇನೆ. ನಾನು ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಅಧಿಕಾರ ನೀಡುತ್ತೇನೆ ಮತ್ತು ನನಗೆ ಯಾವುದೇ ಸೂಚನೆ ಇಲ್ಲದೆ ನನ್ನ ಖಾತೆಯನ್ನು ಮುಚ್ಚಲು/ನಿಲ್ಲಿಸಲು ಒಪ್ಪುತ್ತೇನೆ. ನನ್ನ ಸಂಪತ್ತಿನ ವಿವರಗಳನ್ನು ಅಥವಾ ಸಂಪದಾನದಲ್ಲಿನ ಯಾವುದೇ ಬದಲಾವಣೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಬ್ಯಾಂಕ್ ತಿಳಿಸಲು ನಾನು ಈ ಮೂಲಕ ಕೈಗೊಳ್ಳುತ್ತೇನೆ.
2. ಆಧಾರ್ ವಿವರಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ತೆರೆಯಲಾದ ಖಾತೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ಪಿಎಂಎಸ್, 2002ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿನ ಕೆಪೈಸಿ ಮಾನದಂಡಗಳ ಅನುಸರಣೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಗುರುತಿಸುವಿಕೆ ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ವಿವರಗಳ ಮೂಲಕ ಯಾವುದೇ ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡಿದ ಆಧಾರ್ ಕಾರ್ಡ್‌ನ್ನು ನಾನು ಸ್ವಯಂ ಪ್ರೇರಣೆಯಿಂದ ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದೇನೆ ಎಂದು ನಾನು ಈ ಮೂಲಕ ಘೋಷಿಸುತ್ತೇನೆ ಹಾಗೂ ನಾನು ಈ ಮೂಲಕ ಒಪ್ಪುತ್ತೇನೆ. ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಯು ಐಡಿಎಐ ಜೊತೆಗೆ 'ಆದನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಬಹುದು ಮತ್ತು ಬಯಸಿದರೆ ದೃಢೀಕರಣದ ಮೂಲಕ ಗುರುತಿಸುವಿಕೆ ಮತ್ತು ವಿವರಗಳನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಲು ಯುನೈಟೆಡ್ ಸ್ಟೇಟ್ಸ್ ಅಧಿಕಾರ ನೀಡಬಹುದು. ಈ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ಧಾರತ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ (ಜಿಎಐ) ಎಲ್‌ಎಐ ಸದ್ವಿಧಿ ಸೇರಿದಂತೆ ನೇರ ಲಾಭ ವರ್ಗಾವಣೆಯನ್ನು (ಡಿಬಿಐ) ಸ್ವೀಕರಿಸಲು ನನಗೆ ಅನುವು ಮಾಡಿಕೊಡಲು ಈ ಖಾತೆಯನ್ನು ಎಸ್‌ಪಿಸಿಎ ಮ್ಯಾಪರ್‌ನೊಂದಿಗೆ ಸಿಟಿ ಮಾಡಲು ನಾನು ಬಯಸುತ್ತೇನೆ. ಒಂದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಲಾಭ ವರ್ಗಾವಣೆ ನಡೆಯದಿದ್ದರೆ, ಈ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ಎಲ್ಲಾ ಲಾಭ ವರ್ಗಾವಣೆಯನ್ನು ನಾನು ಸ್ವೀಕರಿಸುತ್ತೇನೆ ಎಂದು ನಾನು ಅರ್ಥ ಮಾಡಿಕೊಂಡಿದ್ದೇನೆ.
3. ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಯಾವುದೇ ಕಾನೂನು/ನಿಯಂತ್ರಕ/ಪ್ರಭುದರ್ಶನ ಅಥವಾ ಇತರ ನಿಬಂಧನೆಗಳಿಂದ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ತೆರೆಯುವ ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದರಿಂದ ಅಥವಾ ಬ್ಯಾಂಕಿನೊಂದಿಗೆ ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ವಹಿವಾಟು ನಡೆಸದಂತೆ ನಾನು ತಡೆಯುವುದಿಲ್ಲ/ನಿಷೇಧಿಸಲಾಗಿಲ್ಲ ಎಂದು ನಾನು ದೃಢೀಕರಿಸುತ್ತೇನೆ ಮತ್ತು ಘೋಷಿಸುತ್ತೇನೆ.
4. ನನ್ನ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಕೆಪೈಸಿ ವಿವರಗಳನ್ನು ಕೇಂದ್ರ ಕೆಪೈಸಿ ನೋಂದಾವಣೆಗೆ ಅಥವಾ ಇನ್ನಾವುದೇ ಸಮರ್ಥ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದೊಂದಿಗೆ ಹಂಚಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು ಎಂದು ನಾನು ಒಪ್ಪುತ್ತೇನೆ. ನನ್ನ ನೋಂದಾಯಿತ ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆ/ಇ-ಮೇಲ್ ಸಲ್ಲಿಸಿದ/ಎಸ್ಎಸ್ಎಸ್/ಎ-ಮೇಲ್ ಮೂಲಕ ಬ್ಯಾಂಕ್/ಕೇಂದ್ರ ಕೆಪೈಸಿ ನೋಂದಾವಣೆ/ಜಿಎಐ/ಆರ್‌ಬಿಎ ಅಥವಾ ಇನ್ನಾವುದೇ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಲು ನಾನು ಈ ಮೂಲಕ ಒಪ್ಪುತ್ತೇನೆ. ಅಂತಹ ಯಾವುದೇ ಎಸ್ಎಸ್ಎಸ್/ಇ-ಮೇಲ್ ಸ್ವೀಕರಿಸದಿರುವುದು ಸಹಜವಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನ ಯಾವುದೇ ನಷ್ಟ ಅಥವಾ ಹಾನಿಗಳಿಗೆ ಹೊಣೆಗಾರರನ್ನಾಗಿ ಮಾಡುವುದಿಲ್ಲ ಎಂದು ನಾನು ಒಪ್ಪುತ್ತೇನೆ.
5. 2015ರ ಆಗಸ್ಟ್ 7ರ ಕೇಂದ್ರೀಯ ನೇರ ತೆರಿಗೆ ಮಂಡಳಿ (ಸಿಡಿಐ) ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ ಎಸ್.ಒ.2155(ಇ) ಸೂಚಿಸಿದಂತೆ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಕಾಯ್ದೆ 1961ರ ಸೆಕ್ಷನ್ 285ಬಿಎ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ನಿಯಮಗಳ ಪ್ರಕಾರ ನನ್ನ ಸ್ವಾಮ್ಯವನ್ನು ಘೋಷಿಸಿದ್ದೇನೆ ಎಂದು ನಾನು ಈ ಮೂಲಕ ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸುತ್ತೇನೆ ಹಾಗೂ ಆರ್‌ಬಿಎ ಸುತ್ಯೋಲಿ ಉದ್ದೇಶದ ಸಂಖ್ಯೆ ಡಿಆರ್‌ಎಂ.ಎಂಎಲ್.ಬಿ.ಸಂಖ್ಯೆ 36/4.01.001/2015-16 ದಿನಾಂಕ 28 ಆಗಸ್ಟ್ 2015 ಯಾವುದೇ ಮಾರ್ಪಡ/ತಿದ್ದುಪಡಿ ಸೇರಿದಂತೆ.
6. ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಕಾಯ್ದೆಯ ನಿಬಂಧನೆಗಳ ಪ್ರಕಾರ, ಆದಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಈ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರ/ಆರ್‌ಬಿಎ ಹೊರಡಿಸುವ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳ ಪ್ರಕಾರ, ವಸ್ತುಸ್ಥಿತಿ ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಅದರಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಇತರ ಮಾನದಂಡಗಳನ್ನು ಅವಲಂಬಿಸಿ, ವಿವರಿಸಿ ಖಾತೆಗಳ ತೆರಿಗೆ ಅನುಸರಣೆ ಮತ್ತು ಸಾಮಾನ್ಯ ವರದಿ ಮಾನದಂಡಗಳು ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗಾಗಿ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಅಂತರ್-ಸರ್ಕಾರ ಒಪ್ಪಂದಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಕಟ್ಟಡಾಡುಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸಲು ಕೇಂದ್ರೀಯ ನೇರ ತೆರಿಗೆ ಮಂಡಳಿ (ಸಿಡಿಐ) ಅಥವಾ ಇತರ ಸರ್ಕಾರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ನಿಗದಿತ ಸ್ವರೂಪಕ್ಕೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ನನ್ನ ಖಾತೆ(ಗಳಿಗೆ) ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವಿವರಗಳನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕ್ ವರದಿ ಮಾಡಬೇಕಾಗಿಬಹುದು ಎಂದು ನಾನು ಅರ್ಥ ಮಾಡಿಕೊಂಡಿದ್ದೇನೆ, ಅಂಗೀಕರಿಸಿದ್ದೇನೆ ಮತ್ತು ಅಧಿಕೃತಗೊಳಿಸಿದ್ದೇನೆ.
7. ಸಾಲದ ಖಾತೆಯನ್ನು ತೆರೆಯಲು ಮತ್ತು ಇಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ ಮೂಲಕ/ಎಲೆಕ್ಟ್ರಾನಿಕ್ ಮೂಲಕ ನನಗೆ ಸಹಿ ಮಾಡಿದ/ದೃಢೀಕರಿಸಿದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ನಾನು ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸುತ್ತೇನೆ ಮತ್ತು ಘೋಷಿಸುತ್ತೇನೆ ಹಾಗೂ ಸಾಲದ ಖಾತೆಯನ್ನು ತೆರೆಯಲು ಮತ್ತು ಇತರ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಲು ನಾನು ಒದಗಿಸಿದ ದಾಖಲಾತಿ ಮಾರ್ಪಡಿಕೆಗಳನ್ನು ನನ್ನ ಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ನಂಬಿಕೆಯ ಪ್ರಕಾರ ಅತ್ಯುತ್ತಮವಾದವು, ನಿಜ, ಸರಿಯಾದ ಮತ್ತು ಸಂಪೂರ್ಣ ಹಾಗೂ ನನ್ನ ಖಾತೆಯ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ/ವರ್ಗೀಕರಣದ ಮೇಲೆ ಪರಿಣಾಮ ಬೀರಬಹುದಾದ ಯಾವುದೇ ವಸ್ತು ವಿಷಯವನ್ನು ನಾನು ಯು.ಎಸ್. ವರದಿ ಮಾಡಬಹುದಾದ ಖಾತೆ ಅಥವಾ ಇತರ ವರದಿ ಮಾಡಬಹುದಾದ ಖಾತೆಯಾಗಿ ತಡೆಹಿಡಿದು, ಒಂದು ವೇಳೆ ನಾನು ಒದಗಿಸಿದ ಯಾವುದೇ ಮಾಹಿತಿ ಅಥವಾ ವಿವರಗಳು ದೋಷಪೂರಿತ ಅಥವಾ ಸುಳ್ಳು ಅಥವಾ ದಿಕ್ಕು ತಪ್ಪಿನವು ಅಥವಾ ತಪ್ಪಾಗಿ ನಿರೂಪಿಸಲ್ಪಟ್ಟವು ಕಂಡುಬಂದಲ್ಲಿ, ನಾನು ಅದಕ್ಕೆ ಹೊಣೆಗಾರ ಆಗಬಹುದೆಂದು ನನಗೆ ತಿಳಿದಿದೆ.
8. ಬದಲಾವಣೆಯ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 330 ದಿನಗಳನ್ನು ಮೀರಿದ ಯಾವುದೇ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ಇಲ್ಲಿ / ಅಥವಾ ಇಲ್ಲದಿದ್ದರೆ ಒದಗಿಸಿದ ಮಾಹಿತಿಯಲ್ಲಿ ಸಂಭವಿಸಬಹುದಾದ ಯಾವುದೇ ಬದಲಾವಣೆ, ಹಾಗೆಯೇ ನಾನು ಒದಗಿಸಿದ ದಾಖಲಾತಿ ಮಾರ್ಪಡಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಯಾವುದಾದರೂ ಇದ್ದರೆ ತಕ್ಷಣ ಘೋಷಿಸುವ ಮತ್ತು ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸುವ ಅಥವಾ ಪ್ರಮಾಣೀಕರಣವು ತಪ್ಪಾಗುತ್ತದೆ ಅಥವಾ ಬದಲಾವಣೆಗೆ ಒಳಗಾಗುತ್ತದೆ ಆದರೆ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ನಾನು ವಹಿಸುತ್ತೇನೆ. ದಾಖಲಾತಿ ಮಾರ್ಪಡಿಕೆ ಜೊತೆಗೆ ಕಾಣಾ ಮತ್ತು ಮಾನ್ಯ ಸ್ವ-ಪ್ರಮಾಣೀಕರಣವನ್ನು ಒದಗಿಸಲು ನಾನು ಮತ್ತಷ್ಟು ಕೈಗೊಳ್ಳುತ್ತೇನೆ ಹಾಗೂ ಆಗಸ್ಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಇಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾಗಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಘೋಷಣೆ ಮತ್ತು ಕಾಯ್ದೆಗಳು ಮೇಲಿನಂತೆ ಪರಿಷ್ಕೃತ ಸ್ವ-ಪ್ರಮಾಣೀಕರಣವನ್ನು ನೀಡಿದ ಹೊರತು ನಾನು ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಒದಗಿಸಿದ ಅಂತಹ ಎಲ್ಲಾ ಮಾರ್ಪಡಿಕೆ/ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಿದ ದಾಖಲೆ/ಮಾಹಿತಿಗೂ ಅನ್ವಯಿಸುತ್ತದೆ.
9. ಈಗ ಅಥವಾ ಭವಿಷ್ಯದಲ್ಲಿ ನನಗೆ ತಿಳಿಸಿರುವ ಯಾವುದೇ ವಸ್ತು ವಿಷಯ/ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸುವಲ್ಲಿ ನನ್ನ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಅಥವಾ ನಿಗದಿತ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ದಾಖಲೆಗಳು/ಮಾಹಿತಿ/ಇತರ ವಿವರಗಳಲ್ಲಿನ ಯಾವುದೇ ಕೊರತೆಯನ್ನು ಪರಿಹರಿಸುವಲ್ಲಿ ನನ್ನ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಯಾವುದೇ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ವಹಿವಾಟು ನಡೆಸುವುದರಿಂದ ನನ್ನನ್ನು ಅಮಾನ್ಯಗೊಳಿಸಬಹುದು ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕ್ ನನ್ನ ಖಾತೆಯ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗಳಲ್ಲಿ ನಿರ್ಬಂಧಗಳನ್ನು ಹೇರುವ ಅಥವಾ ಅದನ್ನು ಮುಚ್ಚುವ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ನಿಯಂತ್ರಕ ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಈ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಧಾರತ ಸರ್ಕಾರ/ಆರ್‌ಬಿಎ ನಿಂದ ರೂಪಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ವರದಿ ಮಾಡುವ ಅಥವಾ ಸೂಕ್ತವೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಬಹುದಾದ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನಿಂದ ಕಾಲ ಕಾಲಕ್ಕೆ ಸಿಬಿಡಿ/ಆರ್‌ಬಿಎ/ಜಿಎಐ ಹೊರಡಿಸಿದ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಕ್ರಮ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವ ಹಕ್ಕಿನೊಳಗೆ ಇರಲಿ.
10. ಮೇಲಿನ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಧಾರತದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ವಿದೇಶದಲ್ಲಿ ಕಾನೂನಿನ ಯಾವುದೇ ಬದಲಾವಣೆಯ ಕಾರಣದಿಂದಾಗಿ ಒದಗಿಸಲು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಅಥವಾ ಇತರ ಯಾವುದೇ ವಿವರಗಳನ್ನು ನೀಡಲು ನಾನು ಒಪ್ಪುತ್ತೇನೆ.
11. ಇಲ್ಲಿ ಒದಗಿಸಲಾದ ವಿವರಗಳಲ್ಲಿನ ಯಾವುದೇ ದೋಷ/ತಪ್ಪಿನ ಕಾರಣದಿಂದಾಗಿ ಅಥವಾ ನನ್ನಿಂದ ತಪ್ಪಾದ ಅಥವಾ ಅಸೂಚ್ಯ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಒದಗಿಸಿರುವ ಕಾರಣದಿಂದಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಆಗಬಹುದಾದ ಯಾವುದೇ ನಷ್ಟ/ಹಾನಿಯನ್ನು ಭರಿಸುತ್ತೇನೆ.
12. ಬ್ಯಾಂಕ್ ಆಗಸ್ಟ್‌ನಿಂದ ಅಂತಹ ಮುದ್ದರಗಳಲ್ಲಿ ಕೆಪೈಸಿ ವಿವರಗಳನ್ನು ನಮೀಕರಿಸಲು ಹೊಸ ಕೆಪೈಸಿ ದಾಖಲೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಡೇಟಾ/ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲು ನಾನು ಕೈಗೊಳ್ಳುತ್ತೇನೆ.
13. ಖಾತೆಯನ್ನು ಸಕ್ರಿಯಗೊಳಿಸಲಾಗುವುದು ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನಿಂದ ಕೆಪೈಸಿ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಗ್ರಾಹಕ ಶ್ರಸ್ತು ಪೂರ್ಣಗೊಂಡ ನಂತರವೇ ಸಾಧ್ಯವನ್ನು ಅನುಮತಿಸಲಾಗುವುದು ಎಂದು ನಾನು ಅರ್ಥ ಮಾಡಿಕೊಂಡಿದ್ದೇನೆ.
14. ಒಂದು ವೇಳೆ ಪ್ಯಾಸ್ ಇಲ್ಲದೆಯೇ ಖಾತೆಯನ್ನು ತೆರೆದರೆ, ಧಾರತ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಸೂಚಿಸಬಹುದಾದ ದಿನಾಂಕದಂದು ಅಥವಾ ಮೊದಲು ಪ್ಯಾಸ್ ಸಲ್ಲಿಸಲು ನಾನು ಪ್ರಯತ್ನಿಸುತ್ತೇನೆ. ಅದು ವಿಫಲವಾದರೆ ಹಣಕಾಸುಬಿಟ್ಟುಕೊಡುವ (ದಾಖಲೆಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ) ನಿಯಮಗಳು, 2005ರ ಪ್ರಕಾರ ಪ್ಯಾಸ್ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಸಮಯದವರೆಗೆ ಖಾತೆಯು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುವುದನ್ನು ನಿಲ್ಲಿಸುತ್ತದೆ.
15. ಒಂದು ವೇಳೆ ಖಾತೆ ತೆರೆಯುವ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಪ್ರಸ್ತುತ ವಿವರಗಳಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸಲಾದ ಒದಗಿಸಿರುವ ಸಲ್ಲಿಸಿದ, ಖಾತೆ ತೆರೆಯುವ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 3 ತಿಂಗಳೊಳಗೆ ಆಧಾರ್ ಅಥವಾ ಪ್ರಸ್ತುತ ವಿವರಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಯಾವುದೇ ಒದಗಿಸಿ ಸಲ್ಲಿಸಲು ನಾನು ಕೈಗೊಳ್ಳುತ್ತೇನೆ, ನಾವು ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಜಿಎಐ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತದೆ, ಅದು ವಿಫಲವಾದರೆ ನನ್ನ ಖಾತೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಲ್ಪಡುವುದು ಎಂದು ನಾನು ಅರ್ಥ ಮಾಡಿಕೊಂಡಿದ್ದೇನೆ.
16. ನಾನು ಇಂಟರ್ನೆಟ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಕೆಪೈಸಿ ಎಸ್ಎಸ್ಎಸ್/ಚಿಲ್ಡ್ರನ್ ಅನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಫೋನ್ ಅನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ್ದೇನೆ ಮತ್ತು ಕೆಪೈಸಿ ವಿಷಯಗಳ ಯಾವುದೇ ದುರುಪಯೋಗ/ತಪ್ಪಾದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ಯಾವುದೇ ನಷ್ಟ/ಹಾನಿಗಳಿಗೆ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯಿಲ್ಲ ಎಂದು ಅರ್ಥ ಮಾಡಿಕೊಂಡಿದ್ದೇನೆ.
17. ವ್ಯವಹಾರೀತರ/ವಾಣಿಜ್ಯೀತರ ಸ್ವರೂಪದ ವಹಿವಾಟುಗಳನ್ನು ನಡೆಸಲು ಉಳಿತಾಯ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಯನ್ನು ನನ್ನಿಂದ ಬಳಸಲಾಗುವುದು ಎಂದು ನಾನು ಈ ಮೂಲಕ ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸುತ್ತೇನೆ. ಅಂತಹ ವಹಿವಾಟುಗಳು ಅಥವಾ ವಾಣಿಜ್ಯ/ವ್ಯವಹಾರ/ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಅಥವಾ ಅನೇಕತರದ ಧಾರತವಿವರದ ಯಾವುದೇ ವಹಿವಾಟುಗಳು ಸಂಭವಿಸಿದಲ್ಲಿ, ಅಂತಹ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿನ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಯನ್ನು ಏಕಪಕ್ಷೀಯವಾಗಿ ಸ್ವೀಕರಿಸುವುದು ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಖಾತೆಯನ್ನು ಮುಚ್ಚುವ ಹಕ್ಕನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹೊಂದಿದೆ.
18. ಈ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳು ಪರಿಷ್ಕರಣೆ/ಬದಲಾವಣೆಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತವೆ ಮತ್ತು ಅಂತಹ ಪರಿಷ್ಕರಣೆ/ಬದಲಾವಣೆಗಳನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕ್ ನೈಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಆಲ್‌ಲೇಡ್ ಮಾಡಲಾಗುವುದು ಅದು ಸೂಚನೆಯಾಗಿ ನನಗೆ ಸ್ವೀಕರಣವಾಗಿರುತ್ತದೆ ಎಂದು ಅರ್ಥ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಖಾತೆಯನ್ನು ತೆರೆಯಲು ಮತ್ತು ನೀಡಲು ಸರಾಸರಿ ಮಾಸಿಕ ಬ್ಯಾಲನ್ಸ್ (ಎಎಂಐ) ಅವಶ್ಯಕತೆಯ ಬಗ್ಗೆ ನನಗೆ ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ.
19. ಬಿಎಸ್‌ಬಿಡಿ ಖಾತೆಯ ಉತ್ಪನ್ನ ವೈಶಿಷ್ಟ್ಯಗಳನ್ನು ನನಗೆ ವಿವರಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ನಾನು ಖಚಿತಪಡಿಸುತ್ತೇನೆ (ಬಿಎಸ್‌ಬಿಡಿ ಖಾತೆ ಅರ್ಜಿದಾರರಾಗಿ ಅನ್ವಯಿಸುತ್ತದೆ).
20. ಸಣ್ಣ ಖಾತೆಗಳ ಅನ್ವಯ ಈ ಖಾತೆಯು ಪ್ರಾರಂಭದ 12 ತಿಂಗಳು ಮಾತ್ರ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಬಹುದು. ಹಾಗೂ ಅಧಿಕೃತ ಸಂಯುಕ್ತ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿದ ನಂತರ ಮತ್ತು 12 ತಿಂಗಳೂ ವಿಶ್ವಸಂಪಾದಕ ಎಂಬುದನ್ನು ಅರಿತಿದ್ದೇನೆ. ಈ ಸಂಪೂರ್ಣ ವಿನಾಯಿತಿಗಳು / ಸಡಿಲಿಕೆಗಳನ್ನು 24 ತಿಂಗಳುಗಳ ನಂತರ ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.
21. ನನ್ನ ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ನಾನು ಒದಗಿಸಿದ್ದರೆ ಎಟಿಎಂ ನಗದು ಹಿಂಪಡೆಯುವಿಕೆಯನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಯಾವುದೇ ಎಲೆಕ್ಟ್ರಾನಿಕ್ ವಹಿವಾಟಿನ ಸೌಲಭ್ಯಕ್ಕೆ ನಾನು ಅರ್ಹನಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ ಎಂದು ನನಗೆ ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ.
22. (ಸಮಾಜಿಕಲ್ಯಾಣ ಸೌಲಭ್ಯಗಳ ಪ್ರಯೋಜನಕ್ಕಾಗಿ ತೆರೆಯಲಾದ ಖಾತೆಗಳಿಗೆ ಅನ್ವಯಿಸುತ್ತದೆ) ಈ ಖಾತೆಯನ್ನು ಬಿಎಸ್‌ಬಿಡಿ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ತೆರೆಯಲಾಗುವುದು ಎಂದು ನಾನು ಅರ್ಥ ಮಾಡಿಕೊಂಡಿದ್ದೇನೆ. ಈ ಬಿಎಸ್‌ಬಿಡಿ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ಮುಂದುವರಿಯಲು ನಾನು ಬಯಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಸಾಮಾನ್ಯ ಉಳಿತಾಯ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗೆ ಬದಲಾಯಿಸಲು ನಾನು ಬಯಸಿದರೆ, ನಿಯಮಿತ ಉಳಿತಾಯ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಸರಾಸರಿ ಮಾಸಿಕ ಬಾಕಿ (ಎಎಂಐ) ಅನ್ನು ನಾನು ನಿರ್ವಹಿಸಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ. ಆದ್ದರಿಂದ ನಾನು ಬಿಎಸ್‌ಬಿಡಿ ಇಂದ ನಿಯಮಿತ ಉಳಿತಾಯ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗೆ ಬದಲಾಯಿಸಿದರೆ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ಎಎಂಐ ಅನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಪ್ರಯತ್ನಿಸುತ್ತೇನೆ.
23. (ಅಪ್ರಾಪ್ತ ವಯಸ್ಕರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ತೆರೆಯಲಾದ ಖಾತೆಗಳಿಗೆ ಅನ್ವಯಿಸುತ್ತದೆ) ಅರ್ಜಿದಾರನು ಪ್ರಾಪ್ತ ವಯಸ್ಸಾದ ನಂತರ ಸರಾಸರಿ ಮಾಸಿಕ ಬಾಕಿ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ ಇಲ್ಲದ ದಂದರೆ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳು ಈ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ಅನ್ವಯವಾಗುತ್ತವೆ ಎಂದು ನಾನು ಅರ್ಥ ಮಾಡಿಕೊಂಡಿದ್ದೇನೆ. ಆದ್ದರಿಂದ ಪ್ರಾಪ್ತ ವಯಸ್ಸನ್ನು ಹೊಂದಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಸರಾಸರಿ ಮಾಸಿಕ ಬಾಕಿ (ಎಎಂಐ) ಅನ್ನು ಕಾಯ್ದುಕೊಳ್ಳಲು ನಾನು ಕೈಗೊಳ್ಳುತ್ತೇನೆ.
24. ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಲಾದ ವಿವರಗಳು ನನ್ನ ಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ನಂಬಿಕೆಯ ಅತ್ಯುತ್ತಮವಾದವು ಎಂದು ನಾನು ಈ ಮೂಲಕ ಘೋಷಿಸುತ್ತೇನೆ ಮತ್ತು ಮೇಲಿನ ಯಾವುದೇ ಮಾಹಿತಿಯು ದೋಷಪೂರಿತ ಅಥವಾ ಸುಳ್ಳು ಅಥವಾ ದಿಕ್ಕು ತಪ್ಪಿನವು ಅಥವಾ ತಪ್ಪಾಗಿ ನಿರೂಪಿಸಲ್ಪಟ್ಟವು ಎಂದು ಕಂಡು ಬಂದಲ್ಲಿ ತಕ್ಷಣವೇ ಅದರಲ್ಲಿನ ಯಾವುದೇ ಬದಲಾವಣೆಗಳನ್ನು ನಿಮಗೆ ತಿಳಿಸಲು ನಾನು ಪ್ರಯತ್ನಿಸುತ್ತೇನೆ. ನಾನು ಅದಕ್ಕೆ ಹೊಣೆಗಾರ ಆಗಬಹುದು ಎಂದು ನನಗೆ ತಿಳಿದಿದೆ.
25. ನಾನು ವರ್ಷವಾರ್ಸು ಕರೆನ್ಸಿ ವಹಿವಾಟು ಮಾಡುವುದಿಲ್ಲ ಮತ್ತು ವರ್ಷವಾರ್ಸು ಕರೆನ್ಸಿ ಸಂಬಂಧಿತ ಯಾವುದೇ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಅಥವಾ ವ್ಯಕ್ತಿಗೆ ಅಥವಾ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ವರ್ಷವಾರ್ಸು ಕರೆನ್ಸಿಗಳ ವ್ಯವಹಾರ ಅಥವಾ ವ್ಯವಹಾರ ಇತ್ಯರ್ಥಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ನಾನು ಖಾತೆಯನ್ನು ಬಳಸುವುದಿಲ್ಲ ಎಂದು ಈ ಮೂಲಕ ಖಚಿತಪಡಿಸುತ್ತೇನೆ ಹಾಗೂ ಅಂಗೀಕರಿಸುತ್ತೇನೆ.
26. ಒಂದು ಹಣಕಾಸು ವರ್ಷದಲ್ಲಿ 04 ಬಾರಿ ಹಣಕಾಸು ಕೊರತೆಯಿಂದಾಗಿ, ಸಾಲ ಮರುಪಾವತಿಗೆ ನೀಡಲಾಗಿದ್ದ ಸ್ಟಾಂಡಿಂಗ್ ಇನ್‌ಸ್ಟೆನ್ಸ್ ವಿಫಲವಾದಲ್ಲಿ/ಚೆಕ್/ಎಸ್ಎಎಸ್ಎಸ್/ಇಎಸ್ಎಸ್ ಅಮಾನ್ಯಗೊಂಡಲ್ಲಿ, ಹೊಸ ಚೆಕ್‌ಬುಕ್ ಅನ್ನು ನೀಡಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ ಮತ್ತು ಖಾತೆಯನ್ನು ಮುಚ್ಚಬೇಕೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ ಎಂದು ನಾನು ಅರ್ಥ ಮಾಡಿಕೊಂಡಿದ್ದೇನೆ.
27. ಖಾತೆಯ ಉತ್ಪನ್ನ ವೈಶಿಷ್ಟ್ಯಗಳನ್ನು ನನಗೆ ವಿವರಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ನಾನು/ನಾವು ಖಚಿತಪಡಿಸುತ್ತೇವೆ.
28. ಉಳಿತಾಯ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಯ ನೀತಿ ಮತ್ತು ನಿಯಮಗಳನ್ನು ನಾನು ಸ್ವೀಕರಿಸುತ್ತೇನೆ ಅಂಗೀಕರಿಸಿದ್ದೇನೆ.

(ಅರ್ಜಿದಾರರ ಸಹಿ/ಅರ್ಜಿದಾರರ ಹೆಬ್ಬೆಟ್ಟನ ಗುರುತು)

(ಅರ್ಜಿದಾರರ ಸಹಿ/ಅರ್ಜಿದಾರರ ಹೆಬ್ಬೆಟ್ಟನ ಗುರುತು)

ಸ್ವೀಕೃತಿ ಡಿಎ-1

ನೀವು ಕೆಳಗಿನವರ ಹೆಸರಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ನಾವು ನಿರ್ದೇಶನವನ್ನು ನಾವು ಅಂಗೀಕರಿಸಿದ್ದೇವೆ:

ದಿನಾಂಕ:

ನಾವು ನೀಡುವ ಹೆಸರು ವಯಸ್ಸು: ವರ್ಷ:

ನಿಮ್ಮ ವಿಶ್ವಾಸಿ

ಸಂಭವಿತ ಖಾತೆಯ ಸಂಖ್ಯೆ

ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ

ಮೊಹರು ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಸಹಿ

ಉಳಿತಾಯ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಖಾತೆ ನಿಯಮಗಳು (ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ)

ನಿಮ್ಮ ಗ್ರಾಹಕರನ್ನು ತಿಳಿದುಕೊಳ್ಳಿ. ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳು: ಖಾತೆ ತೆರೆಯಲು ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳನ್ನು ಪೂರೈಸಬಲ್ಲ ಯಾವುದೇ ವ್ಯಕ್ತಿಯೊಬ್ಬ, ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಅನುಸರಣೆಯನ್ನು ಒಪ್ಪಿಕೊಂಡು, ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಗೆ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಅವನ/ಅವಳ ಗುರುತಿನ ಪತ್ರ ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ ಮೂಲಕ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವ ಮೂಲಕ ಒಂದು ಉಳಿತಾಯ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಖಾತೆ ತೆರೆಯಬಹುದು.

ನಾಮ ನಿರ್ದೇಶನ ಮತ್ತು ಸವೈವರ್‌ಶಿಪ್ ಸೌಲಭ್ಯ: ಉಳಿತಾಯ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಖಾತೆಗಳಿಗೆ ನಾಮ ನಿರ್ದೇಶನ ಸೌಲಭ್ಯವಿರುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಭವಿಷ್ಯದಲ್ಲಿ ಕಂಡರಿಯದ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ, ಉತ್ತರಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸುಲಭವಾಗಿ ಕ್ಷೇಮ ಇತ್ಯರ್ಥಗಳು ಲಭಿಸುವಂತಾಗಲು ಸದರಿ ಖಾತೆದಾರರು ನಾಮ ನಿರ್ದೇಶನ ಸೌಲಭ್ಯ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಲು ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ. ಈ ನಾಮ ನಿರ್ದೇಶನವನ್ನು ಕೇವಲ ಒಬ್ಬರ ಹೆಸರಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಪಡೆಯಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಒಂದು ವೇಳೆ ನಾಮ ನಿರ್ದೇಶನ ಸೌಲಭ್ಯ ಪಡೆಯಲು ಬಯಸುವುದಿಲ್ಲ ಎಂದಾದಲ್ಲಿ, ಏಕೆ ಎಂಬ ವಾಸ್ತವ ಅಂಶವನ್ನು ಖಾತೆ ತೆರೆಯುವ ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ದಾಖಲಿಸಿ ಸಹಿ ಹಾಕತಕ್ಕದ್ದು. ಬದುಕಿರುವವರ ಪ್ರಯೋಜನದ ಜೊತೆಗೆ ಜಂಟಿ ಖಾತೆಯನ್ನು, ಅಂತಹ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಬದುಕಿರುವವರು ನಿರ್ವಹಣೆ ಮಾಡಬಹುದು.

ಖಾತೆಯ ಮಾದರಿಗಳು, ಬ್ಯಾಲ್ಯಾನ್ ನಿಯಮ ಮತ್ತು ಸೇವಾ ಶುಲ್ಕಗಳು: ಅರ್ಜಿದಾರರು ಚೆಕ್‌ಬುಕ್ ಸೌಲಭ್ಯ ಸಮೇತ ಅಥವಾ ಚೆಕ್‌ಬುಕ್ ಇಲ್ಲದೆ ಕೂಡ ಖಾತೆ ತೆರೆಯಬಹುದಾಗಿದೆ. ಉಳಿತಾಯ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗಳಿಗೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾಗಿರುವ, ಪ್ರಸ್ತುತ ಬಾಲಿಯಲ್ಲಿರುವ ಮಾಸಿಕ ಸರಾಸರಿ ಬ್ಯಾಲ್ಯಾನ್ ಮತ್ತು ಕನಿಷ್ಠ ಬ್ಯಾಲ್ಯಾನ್ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮಾಡದಿರುವುದಕ್ಕೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾಗಿರುವ ಶುಲ್ಕಗಳ ವಿವರಗಳು ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನ ಸಂಪರ್ಕ ಕೇಂದ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಕೂಡ ಪಡೆಯಬಹುದು. ಅಪ್ರಾಪ್ತರ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿದಂತೆ, ಇನ್ನಿತರ ಉಳಿತಾಯ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗಳಿಗೆ ಗರಿಷ್ಠ ಬ್ಯಾಲ್ಯಾನ್ ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ಯಾವುದೇ ಮಿತಿಇರುವುದಿಲ್ಲ.

ಅಪ್ರಾಪ್ತರ ಖಾತೆಗಳು: ಸಮಾನ ರೀತಿಯಾಗಿ ಸಹಿ ಹಾಕಲು ಬದ್ಧರಾಗಿರುವ ಮತ್ತು ಹತ್ತು ವರ್ಷಕ್ಕಿಂತ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟ ಅಪ್ರಾಪ್ತರು ತಮ್ಮ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿಯೇ ಖಾತೆ ತೆರೆಯಬಹುದು ಮತ್ತು ಆ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ಗರಿಷ್ಠ ರೂ. 10,00,000/- (ರೂ. ಹತ್ತು ಲಕ್ಷಮಾತ್ರ) ನಿರ್ವಹಿಸಬಹುದು. ಅಪ್ರಾಪ್ತರು ತಮ್ಮ ಪೋಷಕರ ಜೊತೆಗೂಡಿ ಜಂಟಿ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ತೆರೆಯಬಹುದು.

ಖಾತೆತೆರೆಯುವುದು ಹೇಗೆ?: ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ, ಅರ್ಜಿದಾರರು ವ್ಯಕ್ತಿಗತವಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಗೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಿ ಖಾತೆ ತೆರೆಯುವ ಔಪಚಾರಿಕತೆಗಳನ್ನು ಪೂರೈಸುವ ಮೂಲಕ ಖಾತೆ ತೆರೆಯಬಹುದು. ನಿಗದಿತ ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆಯನ್ನು ಸಂಪೂರ್ಣ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು. ಅರ್ಜಿದಾರರು, ಆರ್‌ಬಿಎ/ಸಿಬಿಡಿಗಳಿಗೆ ಅನ್ವಯಿಸುವ ತಮ್ಮ ಕೆಪೈಸಿ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಡಿಕ್ಲರೇಶನ್‌ನ್ನು ಒದಗಿಸಬೇಕು ಹಾಗೂ ಅವನ/ಅವಳ/ಅವರ ಇತ್ತೀಚೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡಿರುವ ಎರಡು ಪಾಸ್‌ಪೋರ್ಟ್‌ ಆಳತೆಯ ಭಾವಚಿತ್ರಗಳನ್ನು ಕೂಡ ನೀಡಬೇಕು. ಅರ್ಜಿದಾರರು ಆನ್‌ಲೈನ್ ಮುಖಾಂತರ ಕೂಡ ಖಾತೆ ತೆರೆಯಲು ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ. ಖಾತೆದಾರರ ಸಹಿಗಳು ಸ್ಪಷ್ಟ ಹಾಗೂ ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿರಬೇಕು. ಸಹಿಗಳು ಕ್ಯಾಟಿಲರ್ ಆಕ್ಷರಗಳಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ದಪ್ಪ ಆಕ್ಷರಗಳಲ್ಲಿ ಇರಬೇಕು. ಪ್ರತಿ ಖಾತೆಗೂ ಒಂದು ಮಿಷ್ಟ್ರ ಖಾತೆ ನಂಬರ್ ನೀಡಲಾಗುತ್ತದೆ. ಹೀಗೆ ನೀಡಲಾಗುವ ಖಾತೆ ನಂಬರ್‌ನ್ನು ಖಾತೆದಾರರು ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನೊಂದಿಗೆ ವ್ಯವಹರಿಸುವಾಗ ಯಾವುದೇ ತಪ್ಪಿಲ್ಲದಂತೆ ನಮೂದಿಸುವುದು ಕಡ್ಡಾಯ. ಖಾತೆದಾರರು ತಮ್ಮ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವಾಗ ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನೊಂದಿಗೆ ಯಾವುದೇ ಪತ್ರ ವ್ಯವಹಾರ ಮಾಡುವಾಗ, ತಾವು ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಗೆ ನೀಡಿರುವ ನಿಮ್ಮ ಹಸ್ತಾಕ್ಷರದ ಮಾದರಿಯಂತೆಯೇ ಏಕರೂಪದ ಸಹಿ ಹಾಕುವ ಮೂಲಕ ಖಾತೆದಾರರು ತಮ್ಮ ಸ್ವ ಹಿತಾಸಕ್ತಿಯನ್ನು ಕಾಪಾಡಿಕೊಳ್ಳುವರೆಂದು ನಿರೀಕ್ಷಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.

ಪಾಸ್‌ಬುಕ್: ಖಾತೆದಾರರಿಗೆ ನೀಡಲಾಗುವ ಪಾಸ್‌ಬುಕ್ ಮತ್ತು ಚೆಕ್‌ಬುಕ್‌ಗಳನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಸುರಕ್ಷಿತ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಇಟ್ಟುಕೊಳ್ಳಬೇಕು. ಇದನ್ನು ನಿರ್ಲಕ್ಷಿಸಿದರೆ, ಖಾತೆದಾರರ ಹಣ ಪಾವತಿ ವಿಚಾರದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ನಷ್ಟ ಅಥವಾದೋಷ ಉಂಟಾದಾಗ, ಅದಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹೊಣೆಯಾಗುವುದಿಲ್ಲ. ವಿಶ್ವಾಸಾರ್ಥಿ ನಮೂನೆ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಮೂಲಕ ಹಣ ಪಡೆಯಲು, ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಪಾಸ್‌ಬುಕ್ ಹಾಜರುಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಪಾಸ್‌ಬುಕ್ ಇಲ್ಲದೆಯೇ ಚೆಕ್ ಮತ್ತು ಡೆಬಿಟ್‌ಕಾರ್ಡ್ ಬಳಸಿಕೊಂಡು ಹಣ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಬಹುದು. ಪಾಸ್‌ಬುಕ್ ಇಲ್ಲದೆಯೇ ಹಣವನ್ನು ಜಮಾ ಮಾಡಬಹುದು. ಪಾಸ್‌ಬುಕ್‌ನ್ನು ನಿಯಮಿತವಾಗಿ ಅಪ್‌ಡೇಟ್ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದು ಕಡ್ಡಾಯ. ಪಾಸ್‌ಬುಕ್‌ನಲ್ಲಿ ವ್ಯವಹಾರ ನಮೂದಿಸಿದ ಬಳಿಕ, ತಕ್ಷಣವೇ ಖಾತೆದಾರರಿಗೆ ಅವರ ಪಾಸ್‌ಬುಕ್‌ನ್ನು ಹಿಂದಿರುಗಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಆಕಸ್ಮಾತ್, ಅಪ್‌ಡೇಟ್ ಮಾಡಲು ನೀಡಿದ್ದ ಪಾಸ್‌ಬುಕ್‌ನ್ನು ಖಾತೆದಾರರ ಒಂದು ವಾರದೊಳಗೆ ಮರಳಿ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳುವುದಿಲ್ಲ. ಅದನ್ನು ನೋಡಾಯಿತು ಅಂತಿ ಮೂಲಕವಾಗಿ ಅಥವಾ ಕೊರಿಯರ್ ಮುಖಾಂತರವಾಗಿ ಅವರ ವಿಳಾಸಕ್ಕೆ ಹಿಂದಿರುಗಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ರವಾನೆಯ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ಖಾತೆದಾರರೇ ಭರಿಸಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ. ಖಾತೆದಾರರು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ತಮ್ಮ ಪಾಸ್‌ಬುಕ್‌ನಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ವ್ಯವಹಾರಗಳನ್ನು ಕೂಲಂಕಷವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಬೇಕು ಮತ್ತು ಯಾವುದೇ ದೋಷ ಅಥವಾ ನ್ಯೂನತೆ ಕಂಡುಬಂದರೆ, ತಕ್ಷಣ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನ ಗಮನಕ್ಕೆ ತರಬೇಕು. ಖಾತೆದಾರರು ತಮ್ಮ ಪಾಸ್‌ಬುಕ್‌ನ್ನು ಕಳೆದುಕೊಂಡಾಗ ಅಥವಾ ಅದು ಹಾನಿಗೊಂಡಾಗ, ಡಬ್ಬಿಕೆಟ್ ಪಾಸ್‌ಬುಕ್ ನೀಡಲಾಗುತ್ತದೆ. ಆದರೆ, ಇದಕ್ಕಾಗಿ ಖಾತೆದಾರರು ಲಿಖಿತ ಮನವಿ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಅಗತ್ಯ ವಿಚಾರಣೆಗಳ ಬಳಿಕ, ಔಪಚಾರಿಕತೆಗಳ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡ ನಂತರ ನಿಗದಿತ ಶುಲ್ಕ ಪಾವತಿಸಿದಾಗ ಡಬ್ಬಿಕೆಟ್ ಪಾಸ್‌ಬುಕ್ ನೀಡಲಾಗುತ್ತದೆ. ಇದಕ್ಕೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾಗಿರುವ ಪ್ರಸ್ತುತ ಶುಲ್ಕಗಳ ವಿವರವು ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಸಂಪರ್ಕ ಕೇಂದ್ರದಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಕೂಡ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಬಹುದು.

ಚೆಕ್‌ಬುಕ್: ಖಾತೆ ತೆರೆಯಲು ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಔಪಚಾರಿಕತೆಗಳ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡ ಬಳಿಕವಷ್ಟೆ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನಿಂದ ಮೊದಲ ಚೆಕ್‌ಬುಕ್ ನೀಡಲಾಗುತ್ತದೆ. ಅನ್ವಯಿಕ ಶುಲ್ಕಗಳನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳುವ ಮೂಲಕ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನಿಂದ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಚೆಕ್‌ಬುಕ್ ನೀಡಲಾಗುತ್ತದೆ. ಇದಕ್ಕೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾಗಿರುವ ಪ್ರಸ್ತುತ ಶುಲ್ಕಗಳ ವಿವರವು ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಸಂಪರ್ಕ ಕೇಂದ್ರದಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಕೂಡ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಬಹುದು. ಅನ್ವಯಿಕ ಶುಲ್ಕಗಳನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳುವ ಮೂಲಕ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನಿಂದ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಚೆಕ್‌ಬುಕ್ ನೀಡಲಾಗುತ್ತದೆ. ಇದಕ್ಕೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾಗಿರುವ ಪ್ರಸ್ತುತ ಶುಲ್ಕಗಳ ವಿವರವು ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಸಂಪರ್ಕ ಕೇಂದ್ರದಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಕೂಡ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಬಹುದು. ತಮಗೆ ನೀಡಲಾಗಿರುವ ಚೆಕ್‌ಬುಕ್‌ನಲ್ಲಿನ ಚೆಕ್‌ಗಳನ್ನು ಮಾತ್ರ ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು. ಇಲ್ಲವಾದಲ್ಲಿ, ಯಾವುದೇ ಚೆಕ್‌ಗೆ ಪಾವತಿ ನೀಡುವಿಕೆಯನ್ನು ತಿರಸ್ಕರಿಸುವ ಹಕ್ಕನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿಕೊಂಡಿರುತ್ತದೆ. ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ, ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನಿಂದ ಒಂದೇ ಬಾರಿಗೆ ಅಥವಾ ಮೊದಲು ನೀಡಲಾಗಿದ್ದ ಚೆಕ್‌ಬುಕ್‌ನಲ್ಲಿನ ಎಲ್ಲಾ ಚೆಕ್‌ಗಳು ಬಳಕೆ ಆಗುವುದಕ್ಕಿಂತ ಮುನ್ನ ಅಥವಾ ಎಲ್ಲಾ ಚೆಕ್‌ಗಳು ಖಾಲಿಯಾಗುವ ಹಂತಕ್ಕೆ ಬರುವುದಕ್ಕಿಂತ ಮೊದಲು, ಒಂದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಚೆಕ್‌ಬುಕ್‌ಗಳನ್ನು ನೀಡಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ. ಚೆಕ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ಬರೆಯತಕ್ಕದ್ದು, ತಾವು ಹೊರಡಿಸುವ ಅಥವಾ ಕಳೆದುಕೊಂಡಿರುವ ಚೆಕ್‌ಗೆ ಪಾವತಿಸುವುದನ್ನು ತಡೆಯಲು, ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಗೆ ನಿಗದಿತ ಶುಲ್ಕ ಪಾವತಿಸುವ ಮೂಲಕ ಸ್ಟಾಪ್ ಪೇಮೆಂಟ್ ಸೌಲಭ್ಯ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಬಹುದು. ಇದಕ್ಕೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾಗಿರುವ ಪ್ರಸ್ತುತ ಶುಲ್ಕಗಳ ವಿವರವು ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಸಂಪರ್ಕ ಕೇಂದ್ರದಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಕೂಡ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಬಹುದು.

ಸಾಮಾನ್ಯ: ಉಳಿತಾಯ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಖಾತೆ ಸೌಲಭ್ಯವು ಉಳಿತಾಯದ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕೆ ಮೀಸಲಾಗಿದ್ದು, ಇದನ್ನು ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆಯ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗದು. ಖಾತೆದಾರರು ಅವನ/ಅವಳ ಖಾತೆಯನ್ನು ಅನುಮತಿ ಇಲ್ಲದಿರುವ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕೆ ಬಳಸಿಕೊಂಡಿದ್ದಾರೆ, ಎಂಬ ವಿಶ್ವಾಸಾರ್ಥಿ ಕಾರಣಗಳು ಕಂಡುಬಂದಾಗ ಅಂತಹ ಖಾತೆಯನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನಿಂದ ಸ್ಥಗಿತಗೊಳಿಸಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ.

“ಯಾವುದೇ ವ್ಯವಹಾರಕ್ಕೆ ಪ್ರತಿಯಾಗಿ ರವಾನೆಗೊಳ್ಳುವ ಎಸ್‌ಎಎಸ್ ಅಲೆಕ್ಟ್ರಾನಿಕ್ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನ ಅಧಿಕೃತ ಸಂದೇಶಗಳಾಗಿರುತ್ತವೆ ಮತ್ತು ಈ ಸಂದೇಶಗಳಿಗೆ ಸಾಲಗಾರರು ಬದ್ಧರಾಗಿರುತ್ತವೆ.”

ಡೆಮಾಟಿಕ್‌ಗಳು: ಒಂದು ತಿಂಗಳಲ್ಲಿ ಕೇವಲ ಮೂರು ಡೆಮಾಟಿಕ್ ವ್ಯವಹಾರಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಉಚಿತ ಅವಕಾಶವಿರುತ್ತದೆ. ಇತರ ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿನ ನಗದು ಜಮಾವಣೆಗೆ ಯಾವುದೇ ನಿರ್ಬಂಧ ಇರುವುದಿಲ್ಲ. ರೂ.10/- ಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಮೊತ್ತದ ನಗದು ಜಮಾ ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗುವುದು. ಖಾತೆದಾರರ ಹೆಸರಿಗೆ ಹೊರಡಿಸಲಾಗಿರುವ ಚೆಕ್‌ಗಳು, ಡ್ರಾಫ್ಟ್‌ಗಳು ಅಥವಾ ಇನ್ನಿತರ ವ್ಯವಹಾರಗಳನ್ನು ಮಾತ್ರ ಖಾತೆಗೆ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಮಾಡಲು ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಖಾತೆದಾರರ ಪರವಾಗಿ ಮೂರನೇ ಪಕ್ಷಿಗಾರರು ಹೊರಡಿಸಿರುವ ವ್ಯವಹಾರಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ. ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ, ಹೀಗೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗುವ ವ್ಯವಹಾರಗಳು ಸಂಪೂರ್ಣ ಆಗುವವರೆಗೂ, ಅವುಗಳನ್ನು ವಿಶ್ವಾಸಾರ್ಥಿ ಮಾಡುವ ಅವಕಾಶವಿರುವುದಿಲ್ಲ. ತಪ್ಪುಕರವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿರುವ ಖಾತೆಗಳಿಗೆ, ಕಾಲ ಕಾಲಕ್ಕೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾಗುವ ಮೊತ್ತದವರೆಗೆ ಹೊರಪ್ರದೇಶದ ಅಥವಾ ಸ್ಥಳೀಯ ವ್ಯವಹಾರಗಳನ್ನು ತಕ್ಷಣವೇ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ. ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಕಲ್ಪಿತ ಮತ್ತು ಔಟ್‌ಆಫ್ ಪಾಸ್‌ಬುಕ್ ಶುಲ್ಕಗಳನ್ನು ವಿಧಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಇದಕ್ಕೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾಗಿರುವ ಪ್ರಸ್ತುತ ಶುಲ್ಕಗಳ ವಿವರವು ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಸಂಪರ್ಕ ಕೇಂದ್ರದಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಕೂಡ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಬಹುದು. ಪಾವತಿಸಿಕೊಳ್ಳದ ಮರಳಿ ಬರುವ ವ್ಯವಹಾರಗಳಿಗೆ ಅನುಕ್ರಮವಾಗಿ ಒವರ್‌ಡ್ರಾಫ್ಟ್ ಬಡ್ಡಿ ಶುಲ್ಕ ವಿಧಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.

ವಿಶ್ವಾಸಾರ್ಥಿ: ಖಾತೆದಾರರು ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ವಿಶ್ವಾಸಾರ್ಥಿ ನಮೂನೆ ಬಳಸಿಕೊಂಡು ಅವನ/ಅವಳ ಸಾಮಾನ್ಯ ಉಳಿತಾಯ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಖಾತೆಯಿಂದ ವೈಯಕ್ತಿಕವಾಗಿ ಹಣ ವಿಶ್ವಾಸಾರ್ಥಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು. ಹೀಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವ ವಿಶ್ವಾಸಾರ್ಥಿ ನಮೂನೆಯ ಜೊತೆಗೆ ಪಾಸ್‌ಬುಕ್ ಅಥವಾ ಯಾವುದಾದರೂ ಒಂದು ಒಮ್ಮಡಿ ಹಾಜರುಪಡಿಸುವುದು ಕಡ್ಡಾಯ. ಸದರಿ ವಿಶ್ವಾಸಾರ್ಥಿ ನಮೂನೆಯನ್ನು ಹಣವನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಮಾತ್ರ ಖಾತೆದಾರರು ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಎಟಿಎಂ-ಕಂ-ಡೆಬಿಟ್‌ಕಾರ್ಡ್ ಬಳಸಿಕೊಂಡು ಕೂಡ ಎಟಿಎಂ ಕೇಂದ್ರಗಳಿಂದ ಹಣ ವಿಶ್ವಾಸಾರ್ಥಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು. ಖಾತೆದಾರರು ರೂ.50/- ಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಮೊತ್ತವನ್ನು ವಿಶ್ವಾಸಾರ್ಥಿ ಮಾಡಲು ಸಾಧ್ಯವಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಎಲ್ಲಾ ವಿಶ್ವಾಸಾರ್ಥಿಗಳು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಸಮ ಸಂಖ್ಯಾ ರೂಪಾಯಿಗಳ ಮೊತ್ತದಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಇರತಕ್ಕದ್ದು. ಮೂರನೇ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ವಿಶ್ವಾಸಾರ್ಥಿ ನಮೂನೆ ಮೂಲಕ ಹಣ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಲು ಅವಕಾಶವಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಒಬ್ಬ ಖಾತೆದಾರರು ತಾವು ಖಾತೆದಾರರ ಅವನ/ಅವಳ ಖಾತೆಯಿಂದ ಹಣ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಲು ಸಾಧ್ಯವಿರುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ತಮ್ಮ ಅಧಿಕೃತ ಪ್ರತಿನಿಧಿಯ ಮೂಲಕ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ನಮೂನೆಯ ಸಮ್ಮತಿ ಪತ್ರ ಹಾಗೂ ಪಾಸ್‌ಬುಕ್‌ಗಳನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಗೆ ಹಾಜರುಪಡಿಸಿ ಹಣ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಪ್ರತಿ ಚೆಕ್‌ನ ಮುಖಾಂತರ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳುವ ಕನಿಷ್ಠ ಹಣದ ಮೊತ್ತ ರೂ.50/- ಆಗುತ್ತದೆ. ಒಂದು ಖಾತೆಯಿಂದ ಕನಿಷ್ಠ ಎಷ್ಟು ಬಾರಿ ಉಚಿತವಾಗಿ ಹಣ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಬಹುದು ಎಂಬುದು, ಆಯಾ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿನ ಸರಾಸರಿ ಮಾಸಿಕ ಬ್ಯಾಲ್ಯಾನ್‌ಅಥವಾ ಕಾಲ ಕಾಲಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನಿಂದ ನಿರ್ಧರಿಸಲಾಗುವ ನಿರ್ಧಾರವನ್ನು ಅವಲಂಬಿಸಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಮಿತಿಯನ್ನು ದಾಟಿದ ಹಣ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳುವ ಸಂಖ್ಯೆಗಳಿಗೆ ವಿಧಿಸಲಾಗುವ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಶುಲ್ಕಗಳ ವಿವರವು ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಸಂಪರ್ಕ ಕೇಂದ್ರದಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಶಾಖೆಗಳಿಂದ ಕೂಡ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಬಹುದು. ಖಾತೆದಾರರು ರೋಗಗ್ರಸ್ತರಾಗಿದ್ದು, ವಯೋವೃದ್ಧರಾಗಿದ್ದು ಅಥವಾ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಗೆ ಹಾಜರಾಗಲು ಅಸಮರ್ಥರಾಗಿದ್ದು ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ತಮ್ಮ ಸಹಿ ಅಥವಾ ಹೆಚ್ಚಿನ ಗುರುತುಕೂಡ ಹಾಕಲು ಅಶಕ್ತರಾಗಿದ್ದು ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಗೆ ತೆರಳಿ ನಗದು ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗಿದ್ದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ನಿಗದಿತ ಔಪಚಾರಿಕತೆಗಳನ್ನು ಪೂರೈಸಿ ಹಣ ಹಂಚಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು.

ಒವರ್‌ಡ್ರಾಫ್ಟ್‌ಗಳು: ವಿಶೇಷ ಸಂದರ್ಭಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಪೂರ್ಣ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗೊಂಡಿದ್ದರೆ ಮಾತ್ರ ಉಳಿತಾಯ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿ ಒವರ್‌ಡ್ರಾಫ್ಟ್‌ಗಳ ಅವಕಾಶ ನೀಡಲಾಗುತ್ತದೆ. ಸಾಕಷ್ಟು ಹಣಇಲ್ಲದಿರುವ ಕಾರಣದಿಂದಾಗಿ ಚೆಕ್ ಪಾವತಿಸಿಕೊಳ್ಳದ ಹಿಂದಿನಿಂದ ಪ್ರತಿಬಾರಿಯೂ ಹಣ ಶುಲ್ಕ ವಿಧಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಇದಕ್ಕೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾದ ಶುಲ್ಕಗಳ ವಿವರವು ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಸಂಪರ್ಕ ಕೇಂದ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಶಾಖೆಗಳಿಂದ ಕೂಡ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಬಹುದು.

ನಿಷ್ಕ್ರಿಯ ಖಾತೆಗಳು: ತಮ್ಮ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ನಿಯಮಿತವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರಬೇಕು ಎಂದು ಖಾತೆದಾರರಿಗೆ ಸಲಹೆ ನೀಡಲಾಗುತ್ತದೆ. ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ, ಹಿಂದಿನ ವ್ಯವಹಾರ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 24 ತಿಂಗಳ ಕಾಲ ಎಂಬ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಅವಧಿಯವರೆಗೆ ಯಾವುದೇ ವ್ಯವಹಾರ ನಡೆದಿದ್ದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಅಂತಹ ಖಾತೆಯನ್ನು ನಿಷ್ಕ್ರಿಯ ಖಾತೆ ಎಂದು ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಇದಕ್ಕೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾದ ಶುಲ್ಕಗಳ ವಿವರವು ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಸಂಪರ್ಕ ಕೇಂದ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಶಾಖೆಗಳಿಂದ ಕೂಡ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಬಹುದು.

ಸ್ಪಾಂಡಿಂಗ್‌ಇನ್‌ಸ್ಟ್ರಕ್ಷನ್: ಖಾತೆದಾರರು ನಿಯಮಿತ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ವಿಮಾ ಕಂತು, ಸದಸ್ಯತ್ವ ಶುಲ್ಕ ಇತ್ಯಾದಿಗಳನ್ನು ಅವನ/ಅವಳ ಖಾತೆಯಿಂದ ಕಡಿತಗೊಳಿಸುವಿಕೆಗೆ ಮನವಿ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಜೊತೆಗೆ ಸೇವಾ ಶುಲ್ಕ ಪಾವತಿಸಿ ಈ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಬಹುದು. ಪ್ರಸ್ತುತ ಸ್ಪಾಂಡಿಂಗ್‌ಇನ್‌ಸ್ಟ್ರಕ್ಷನ್ ಸೇವೆಗೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾದ ಶುಲ್ಕಗಳ ವಿವರವು ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಶಾಖೆಗಳಿಂದ ಕೂಡ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಬಹುದು.

ಬಡ್ಡಿ ಪಾವತಿ: ಕಾಲ ಕಾಲಕ್ಕೆ ಆರ್‌ಬಿಎ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳ ಪ್ರಕಾರ ನೀಡಲಾಗುತ್ತದೆ. ದೈನಂದಿನ ಉತ್ಪನ್ನಗಳ ಆಧಾರದಲ್ಲಿ ಬಡ್ಡಿ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ ಹಾಕಲಾಗುತ್ತದೆ. ತ್ರೈಮಾಸಿಕ ಅವಧಿಗಳಲ್ಲಿ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಖಾತೆಗೆ ಜಮಾ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ. ರೂ. 1/- ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಬಡ್ಡಿ ಆಕರಣೆಯಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಜಮಾ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ. ಐವತ್ತು ಪ್ರತಿ ಮತ್ತು ಅದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ದಿನಾಂಕದಲ್ಲಿ, ಅದನ್ನು ಮುಂದಿನ ರೂಪಾಯಿಗೆ ರೌಂಡ್‌ಆಫ್ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಕಡಿಮೆ ಆಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ. ಒಂದು ವೇಳೆ ಯಾವುದೇ ಜಾರಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳಿಂದ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ಸೀಜ್ ಮಾಡಲಾದರೆ, “ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನಿಂದ ನಿಯಮಿತ” ಆಧಾರದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಖಾತೆಗೆ ಅನ್ವಯಿಕ ಬಡ್ಡಿ ಜಮಾ ಮಾಡುವುದು ಮುಂದುವರೆಯುತ್ತದೆ”.

ಖಾತೆಯ ವರ್ಗಾವಣೆ ಮತ್ತು ಸ್ಥಳಾಂತರ: ಖಾತೆದಾರರು ಮನವಿ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಮೂಲಕ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನ ಶಾಖೆಗಳ ಮಧ್ಯೆ ತಮ್ಮ ಖಾತೆಯನ್ನು ವರ್ಗಾವಣೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು. ಖಾತೆಯನ್ನು ಸ್ಥಳಾಂತರಿಸಬೇಕೆಂಬ ಮನವಿಯಲ್ಲಿ, ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಕಾರಣವನ್ನು ನಮೂದಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಇಂತಹ ಮನವಿಯ ಜೊತೆಗೆ ಪಾಸ್‌ಬುಕ್ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು. ಜಂಟಿ ಖಾತೆಯನ್ನು ಎಲ್ಲಾ ಜಂಟಿ ಸಹಿದಾರರ ಮನವಿಯ ಮೂಲಕ ಮಾತ್ರ ಸ್ಥಳಾಂತರಿಸಬಹುದು. ಖಾತೆಗಳನ್ನು ತೆರೆದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 14 ದಿನಗಳ ಬಳಿಕ ಒಂದು ವರ್ಷದೊಳಗೆ ಸ್ಥಳಾಂತರಿಸಬೇಕಿದ್ದಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಸೇವಾ ಶುಲ್ಕ ವಿಧಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಪ್ರಸ್ತುತ ಇದಕ್ಕೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾದ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಶುಲ್ಕಗಳ ವಿವರವು ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಶಾಖೆಗಳಿಂದ ಕೂಡ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಬಹುದು. ಆನ್‌ಲೈನ್ ಮೂಲಕ ಕೂಡ ಖಾತೆಗಳ ವರ್ಗಾವಣೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು.

ಆರ್ಟಿ ಖಾತೆಗಳು: ನಿಯಮಿತವಾಗಿ ಕಂತುಗಳನ್ನು ಪಾವತಿಸದಿದ್ದರೂ ಖಾತೆಯನ್ನು ಪಕ್ಕಾ ಅವಧಿಯವರೆಗೆ ನಿರ್ವಹಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಅಂತಹ ಖಾತೆಯನ್ನು ಅನಿಯಮಿತ ಆರ್ಟಿ ಖಾತೆ ಎನ್ನಲಾಗುತ್ತದೆ. ಇಂತಹ ಆರ್ಟಿ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ವಿಳಂಬಿತ ಕಂತುಗಳನ್ನು ದಂಡ ಶುಲ್ಕಗಳ ಸಮೇತ ಮರುಪಾವತಿಸಿ ಪುನಃ ನಿಯಮಿತ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು. ಆದಾಗ್ಯೂ, ಒಪ್ಪಿದಂತೆ ದರದ ಸಂಯುಕ್ತ ಬಡ್ಡಿದರ ಆಕರಣೆಗೆ ಅರ್ಹತೆ ಪಡೆಯಲು, ವಿಳಂಬಿತ ಕಂತುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ ಸ್ವಾಲ್ಪಕೃತ ಹೆಚ್ಚು ಆಗಿರತಕ್ಕದ್ದು. ಒಂದು ವೇಳೆ ಸಾಕಷ್ಟು ಕಂತುಗಳನ್ನು ಪಾವತಿಸುವಲ್ಲಿ ವಿಳಂಬವಾಗಿದ್ದರೆ, ಅಂತಹ ಆರ್ಟಿ ಖಾತೆಗೆ ಮಾಸಿಕ ಉತ್ಪನ್ನ ಆಧಾರದ ಮೇರೆಗೆ ಸಾಮಾನ್ಯ ಬಡ್ಡಿ ಮರುಪಾವತಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.

ನಿಯಮಗಳ ಬದಲಾವಣೆ: ಸದರಿ ನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿನ ಯಾವುದೇ ನಿಯಮವನ್ನು ಮತ್ತು ಸೇವಾ ಶುಲ್ಕಗಳನ್ನು ಬದಲಾಯಿಸುವ, ಅಳಿಸುವ ಅಥವಾ ಸೇರ್ಪಡೆ ಮಾಡುವ ಹಕ್ಕನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿಕೊಂಡಿರುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಈ ಕುರಿತಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಶಾಖೆಯ ಸೂಚನಾ ಫಲಕದಲ್ಲಿ ಗ್ರಾಹಕರಿಗೆ ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡಲಾಗುತ್ತದೆ.

ವಿನಾಶದಿಖಾತೆಯ ವೈಶಿಷ್ಟ್ಯಗಳು: 1) ಬ್ಯಾಂಕ್ ಶಾಖೆ ಹಾಗೂ ಎಟಿಎಂ/ಸಿಬಿಡಿಗಳಲ್ಲಿ ಕೂಡ ನಗದುಜಮಾ ಮಾಡಬಹುದು. 2) ಕೇಂದ್ರ/ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಮತ್ತು ಇಲಾಖೆಗಳ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಯಾವುದೇ ವಿದ್ಯುನ್ಮಾನ ವಿಧಾನ ಮೂಲಕ ಅಥವಾ ಚೆಕ್ ಡೆಮಾಟಿಕ್/ಲೆಟ್ಟರ್ ವಿಧಾನದ ಮೂಲಕ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಬಹುದು/ಜಮಾ ಮಾಡಬಹುದು. 3) ಒಂದು ತಿಂಗಳಲ್ಲಿ ಎಷ್ಟು ಬಾರಿಯಾದರೂ ಸರಿ, ಯಾವುದೇ ಮೊತ್ತದ ಮಿತಿ ಇರುವುದಿಲ್ಲ. 4) ಎಟಿಎಂ ವಿಶ್ವಾಸಾರ್ಥಿ ಸೆರೆದಂತೆ, ಕನಿಷ್ಠ 4 ವಿಶ್ವಾಸಾರ್ಥಿಗಳು. 5) ಎಟಿಎಂ-ಕಂ-ಡೆಬಿಟ್‌ಕಾರ್ಡ್.

ಅನುಬಂಧ-1

ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ನಿಯಮಗಳು, 1962
ನಮೂನೆ ನಂ. 60

[ನಿಯಮ 114ಬಿ ಎರಡನೇ ನಿಯಮ ನೋಡಿರಿ]

ಪರ್ಮನಂಟ್ ಅಕೌಂಟ್ ನಂಬರ್ ಹೊಂದಿಲ್ಲದಿರುವ ಮತ್ತು ನಿಯಮ 114ಬಿ ಯಲ್ಲಿ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲಾಗಿರುವ ಯಾವುದೇ ವ್ಯವಹಾರ ಕೈಗೊಳ್ಳುವ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಅಥವಾ ವ್ಯಕ್ತಿಯೊಬ್ಬ (ಕಂಪನಿ ಅಥವಾ ಸಂಸ್ಥೆ ಅಲ್ಲದಿರುವ) ಭರ್ತಿ ಮಾಡಬೇಕಾದ ಡಿಕ್ಲರೇಶನ್ ನಮೂನೆ

1.	ಮೊದಲ ಹೆಸರು		ಮಧ್ಯದ ಹೆಸರು		ಅಡ್ಡ ಹೆಸರು	
2.	ಜನ್ಮ ದಿನಾಂಕ/ಘೋಷಣೆದಾರರ ಸಂಸ್ಥಾಪನಾ ದಿನಾಂಕ					
3.	ತಂದೆಯ ಹೆಸರು (ವ್ಯಕ್ತಿಯಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ)					
4.	ಫ್ಲಾಟ್ ನಂ./ಫ್ಲೋರ್ ನಂ.					
5.	ಕಟ್ಟಡದ ಹೆಸರು/ಬ್ಲಾಕ್ ಹೆಸರು & ನಂ.					
6.	ರಸ್ತೆ/ಗಲ್ಲಿ/ಬೀದಿ					
7.	ಪ್ರದೇಶ/ಸ್ಥಳ					
8.	ಪಟ್ಟಣ/ಜಿಲ್ಲೆ/ರಾಜ್ಯ					
9.	ಪಿನ್ ಕ್ರಮಾಂಕ					
10.	ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ (ಎಸ್‌ಟಿಡಿ ಕೋಡ್ ಜೊತೆಗೆ)					
11.	ಮೊಬೈಲ್ ನಂಬರ್					
12.	ವ್ಯವಹಾರದ ಮೊತ್ತ (ರೂ.)					
13.	ವ್ಯವಹಾರದ ದಿನಾಂಕ					
14.	ಜಂಟಿ ಹೆಸರುಗಳಲ್ಲಿನ ವ್ಯವಹಾರ ಆದ್ದಲ್ಲಿ, ವ್ಯವಹಾರದಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ					
15.	ವ್ಯವಹಾರದ ಮಾದರಿ	ನಗದು	ಚೆಕ್	ಕಾರ್ಡ್	ಡ್ರಾಫ್ಟ್/ಬ್ಯಾಂಕ್‌ರಸ್ ಚೆಕ್	ಇತರೆ
16.	ಯುಎಡಿಎಐ ನೀಡಿರುವ ಆಧಾರ್ ನಂಬರ್ (ಲಭ್ಯವಿದ್ದಲ್ಲಿ):					
17.	ಪ್ಯಾನ್‌ಕಾರ್ಡ್‌ಗೆ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದು, ಅದು ಇನ್ನೂ ಲಭ್ಯವಾಗಿಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿ ದಿನಾಂಕ ಮತ್ತು ರಸೀದಿ ನಂಬರ್ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಿರಿ _____ ದಿನಾಂಕ: _____					
18.	ಪ್ಯಾನ್‌ಕಾರ್ಡ್‌ಗೆ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿರದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಮೇಲ್ಕಾಣಿಸಿದ ವ್ಯವಹಾರ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾದ ಹಣಕಾಸು ವರ್ಷದ ಅಂದಾಜು(ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಕಾಯ್ದೆ, 1961ರ ಸೆಕ್ಷನ್ 64ರ ಪ್ರಕಾರ ಬಾಳ ಸಂಗಾತಿ, ಅಪ್ರಾಪ್ತ ಮಕ್ಕಳು ಇತ್ಯಾದಿಗಳು ಸೇರಿದಂತೆ) ಒಟ್ಟಾರೆ ಆದಾಯವನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿರಿ (ಎ) ಕೃಷಿ ಆದಾಯ (ರೂ.) _____ (ಬಿ) ಕೃಷಿಯೇತರ ಆದಾಯ (ರೂ.) _____					
19.	ಕಾಲಂ 1 ರಲ್ಲಿನ ಗುರುತಿಗಾಗಿ ನೀಡಲಾಗಿರುವ ಪುರಾವೆ ದಾಖಲಾತಿಯ ವಿವರ (ಸೂಚನೆಗಳ ಹಿಂದಿನ ಪುಟ ಗಮನಿಸಿ)	ದಾಖಲಾತಿಯ ಕ್ರಮಾಂಕ	ದಾಖಲಾತಿಯ ಗುರುತಿನ ಸಂಖ್ಯೆ	ದಾಖಲಾತಿಯನ್ನು ನೀಡಿರುವ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ		
20.	1)ಕಾಲಂ 4 ರಿಂದ 13ಗಳಲ್ಲಿ ಗುರುತಿಗಾಗಿ ನೀಡಲಾಗಿರುವ ಪುರಾವೆ ದಾಖಲಾತಿಯ ವಿವರ (ಸೂಚನೆಗಳ ಹಿಂದಿನ ಪುಟ ಗಮನಿಸಿ)	ದಾಖಲಾತಿಯ ಕ್ರಮಾಂಕ	ದಾಖಲಾತಿಯ ಗುರುತಿನ ಸಂಖ್ಯೆ	ದಾಖಲಾತಿಯನ್ನು ನೀಡಿರುವ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ		

ಪರಿಶೀಲನೆ

ನಾನು, _____ ಈ ಮೂಲಕ ಘೋಷಿಸುವುದು ಏನೆಂದರೆ, ಮೇಲೆ ನೀಡಲಾಗಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಮಾಹಿತಿಯು ನನ್ನ ತಿಳುವಳಿಕೆ ಮತ್ತು ನಂಬಿಕೆಯ ಪ್ರಕಾರ ಸತ್ಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಮುಂದುವರಿದಂತೆ, ನಾನು ಪರ್ಮನಂಟ್ ಆಕೌಂಟ್ ನಂಬರ್ ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ ಮತ್ತು ಸದರಿ ಹಣಕಾಸು ವರ್ಷದಲ್ಲಿ, ನನ್ನ/ನಮ್ಮ ಅಂದಾಜು ಒಟ್ಟಾರೆ ಆದಾಯವನ್ನು (ಆದಾಯತೆರಿಗೆ ಕಾಯ್ದೆ, 1961ರ ಸೆಕ್ಷನ್ 64ರ ಪ್ರಕಾರ ಬಾಳ ಸಂಗಾತಿ, ಅಪ್ರಾಪ್ತ ಮಕ್ಕಳು ಇತ್ಯಾದಿಗಳು ಸೇರಿದಂತೆ) ಆದಾಯತೆರಿಗೆಕಾಯ್ದೆ, 1961ರ ನಿಯಮಗಳನ್ವಯ ಲೆಕ್ಕ ಹಾಕಲಾಗಿದ್ದು, ಇದೇ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿರುವ ಮೇಲ್ಕಾಣಿಸಿದ ವ್ಯವಹಾರವು ತೆರಿಗೆ ವಿಧಿಸುವಿಕೆಗೆ ಒಳಪಡುವ ಗರಿಷ್ಠ ಮೊತ್ತಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಆಗಿರುತ್ತದೆ ಎಂದು ಘೋಷಿಸುತ್ತೇನೆ/ವ.

ಇಂದು _____ ದಿನ _____ 20____ ರಂದು ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಸ್ಥಳ:

(ಘೋಷಣೆದಾರರ ಸಹಿ)

ಗಮನಿಸಿ:

- 1) ಘೋಷಣೆಗೆ ಸಹಿ ಹಾಕುವ ಮುನ್ನ, ಸದರಿ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾಗಿರುವ ಮಾಹಿತಿಯ ಎಲ್ಲಾ ವಿಭಾಗಗಳಲ್ಲಿ ಸತ್ಯವಾಗಿದೆ, ಸರಿಯಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿದೆ ಎಂಬುದನ್ನು ತಾವೇ ಸ್ವತಃ ಸ್ಪಷ್ಟಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು. ಈ ಘೋಷಣೆಯಲ್ಲಿ ಸತ್ಯಕ್ಕೆ ದೂರವಾದ ಹೇಳಿಕೆಯನ್ನು ನೀಡುವ ಯಾವುದೇ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆಕಾಯ್ದೆ, 1961ರ ಸೆಕ್ಷನ್ 277ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಕಾನೂನು ಕ್ರಮ ಎದುರಿಸಲು ಹೊಣೆಯಾಗುತ್ತಾರೆ ಮತ್ತು ಅಪರಾಧ ಸಾಬೀತುಗೊಂಡಾಗ ಶಿಕ್ಷೆಗೆ ಗುರಿಯಾಗುತ್ತಾರೆ.
1. ಇಪ್ಪತ್ತೈದು ಲಕ್ಷ ರೂಪಾಯಿ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಮೀರಿದ ತೆರಿಗೆ ತಪ್ಪಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ, ಜುಲೈನ ಸಮೇತ ಆರು ತಿಂಗಳಿಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಇಲ್ಲದ ಕಠಿಣ ಶಿಕ್ಷೆಗೆ ಗುರಿಯಾಗುತ್ತಾರೆ ಮತ್ತು ಈ ಶಿಕ್ಷೆ ಏಳು ವರ್ಷಗಳ ಅವಧಿಗೆ ವಿಸ್ತರಿಸ ಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ;
2. ಇನ್ನಿತರ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ, ಜುಲೈನ ಸಮೇತ ಮೂರು ತಿಂಗಳಿಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಇಲ್ಲದ ಕಠಿಣ ಶಿಕ್ಷೆಗೆ ಗುರಿಯಾಗುತ್ತಾರೆ ಮತ್ತು ಈ ಶಿಕ್ಷೆ ಎರಡು ವರ್ಷಗಳ ಅವಧಿಗೆ ವಿಸ್ತರಿಸಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ.
- 2) ಸದರಿ ಘೋಷಣೆಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸುವ ವ್ಯಕ್ತಿಯು, ಪ್ಯಾನ್‌ಕಾರ್ಡ್‌ಗೆ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಹೊರತು ಮತ್ತು ಕಾಲಂ 21 ಅನ್ನು ಸರಿಯಾಗಿ ಭರ್ತಿ ಮಾಡದ ಹೊರತು, ಐಟಂ 22ಬಿ ಯಲ್ಲಿ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲಾಗಿರುವ ಸ್ವರೂಪದಲ್ಲಿನ ತೆರಿಗೆ ವಿಧಿಸುವಿಕೆಗೆ ಒಳಗಾಗದ ಗರಿಷ್ಠ ಮಿತಿಯನ್ನು ಮೀರದಿರುವ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಘೋಷಿಸಲಾಗದು.

ಸೂಚನೆ:

(1) ಗುರುತು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ ಪುರಾವೆಗಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸಬಹುದಾದ ದಾಖಲಾತಿಗಳು (ಪ್ಯಾನ್‌ಕಾರ್ಡ್‌ಗೆ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದರೆ ಮತ್ತು ಐಟಂ 20 ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದ್ದರೆ ಅಗತ್ಯವಿಲ್ಲ):-

ಕ್ರ.ಸಂ.	ದಾಖಲಾತಿಗಳ ಸ್ವರೂಪ	ದಾಖಲಾತಿ ಕೋಡ್	ಗುರುತಿನ ಪುರಾವೆ	ವಿಳಾಸದ ಪುರಾವೆ
ಎ)	ವ್ಯಕ್ತಿಗತ ಮತ್ತು ಹಿಂದೂ ಅವಿಭಕ್ತ ಕುಟುಂಬ			
1.	ಆಧಾರ್ ಕಾರ್ಡ್	01	ಹೌದು	ಹೌದು
2.	ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಭಾವಚಿತ್ರವಿರುವ ಬ್ಯಾಂಕ್/ಅಂಚೆ ಕಚೇರಿ ಪಾಸ್‌ಬುಕ್	02	ಹೌದು	ಹೌದು
3.	ಚುನಾವಣಾ ಗುರುತಿನ ಪತ್ರ	03	ಹೌದು	ಹೌದು
4.	ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಭಾವಚಿತ್ರವಿರುವ ರೇಷನ್/ಸಾರ್ವಜನಿಕ ವಿತರಣಾ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯ ಪತ್ರ	04	ಹೌದು	ಹೌದು
5.	ಜಾಲನಾ ಪರವಾನಿಗೆ	05	ಹೌದು	ಹೌದು
6.	ಪಾಸ್‌ಪೋರ್ಟ್	06	ಹೌದು	ಹೌದು
7.	ಪಿಂಚಣಿದಾರರ ಭಾವಚಿತ್ರವಿರುವ ಗುರುತಿನ ಪತ್ರ	07	ಹೌದು	ಹೌದು
8.	ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಗ್ರಾಮೀಣ ಉದ್ಯೋಗ ಖಾತರಿ ಯೋಜನೆ (ಎನ್‌ಆರ್‌ಇಜಿಎಸ್) ಜಾಬ್‌ಕಾರ್ಡ್	08	ಹೌದು	ಹೌದು
9.	ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಭಾವಚಿತ್ರವಿರುವ ಜಾತಿ ಅಥವಾ ರಹವಾಸಿ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ	09	ಹೌದು	ಹೌದು
10.	ಫಾರಂ ನಂ. 49ಎ ದಲ್ಲಿ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಿರುವ ಅನುಬಂಧ ಎ ಪ್ರಕಾರ ಸಂಸತ್ ಸದಸ್ಯರು ಅಥವಾ ಶಾಸಕಾಂಗ ಸಭೆಯ ಸದಸ್ಯರು ಅಥವಾ ಪುರಸಭೆ ಸದಸ್ಯರು ಅಥವಾ ಪತ್ರಾಂಕಿತ ಅಧಿಕಾರಿಯು ಸಹಿ ಹಾಕಿ ನೀಡಿರುವ ಗುರುತು/ವಿಳಾಸ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ	10	ಹೌದು	ಹೌದು

ಕ್ರ.ಸಂ.	ದಾಖಲಾತಿಗಳ ಸ್ವರೂಪ	ಡಾಕ್ಯುಮೆಂಟ್‌ಕೋಡ್	ಗುರುತಿನ ಪುರಾವೆ	ವಿಳಾಸದ ಪುರಾವೆ
11.	ಫಾರಂ 49ಎ ದಲ್ಲಿ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಿದ ಅನುಬಂಧ ಬಿ ಪ್ರಕಾರ ಉದ್ಯೋಗದಾತರು ನೀಡಿದ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ	11	ಹೌದು	ಹೌದು
12.	ಭಾವಚಿತ್ರವಿರುವ ಕಿಸಾನ್ ಪಾಸ್‌ಬುಕ್	12	ಹೌದು	ಇಲ್ಲ
13.	ಆಯುಧ ಪರವಾನಿಗೆ	13	ಹೌದು	ಇಲ್ಲ
14.	ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರದ ಆರೋಗ್ಯ ಯೋಜನೆ/ಮಾಜಿ ಯೋಧರ ಕೊಡುಗೆ ಆರೋಗ್ಯ ಯೋಜನೆ	14	ಹೌದು	ಇಲ್ಲ
15.	ಸರ್ಕಾರ/ಅಧೀನ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಕ್ಷೇತ್ರದಾರರು ನೀಡಿರುವ ಭಾವಚಿತ್ರವುಳ್ಳ ಗುರುತಿನ ಪತ್ರ	15	ಹೌದು	ಇಲ್ಲ
16.	ವಿದ್ಯುತ್ ಬಿಲ್ (3 ತಿಂಗಳಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಹಳೆಯದು ಆಗಿರಬಾರದು)	16	ಇಲ್ಲ	ಹೌದು
17.	ಸ್ಥಿರ ದೂರವಾಣಿ ಬಿಲ್ (3 ತಿಂಗಳಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಹಳೆಯದು ಆಗಿರಬಾರದು)	17	ಇಲ್ಲ	ಹೌದು
18.	ನೀರಿನ ಬಿಲ್ (3 ತಿಂಗಳಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಹಳೆಯದು ಆಗಿರಬಾರದು)	18	ಇಲ್ಲ	ಹೌದು
19.	ಗ್ರಾಹಕ ಅನಿಲ ಪತ್ರ/ಪುಸ್ತಕ ಅಥವಾ ಪೈಪ್‌ಡ್ರಾಫ್ಟ್ ಬಿಲ್ (3 ತಿಂಗಳಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಹಳೆಯದು ಆತರಬಾರದು)	19	ಇಲ್ಲ	ಹೌದು
20.	ಬ್ಯಾಂಕ್ ಅಕೌಂಟ್ ಸ್ಟೇಟ್‌ಮೆಂಟ್ (3 ತಿಂಗಳಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಹಳೆಯದು ಆತರಬಾರದು)	20	ಇಲ್ಲ	ಹೌದು
21.	ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ಸ್ಟೇಟ್‌ಮೆಂಟ್ (3 ತಿಂಗಳಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಹಳೆಯದು ಆಗಿರಬಾರದು)	21	ಇಲ್ಲ	ಹೌದು
22.	ಡೆಪಾಸಿಟರಿ ಅಕೌಂಟ್ ಸ್ಟೇಟ್‌ಮೆಂಟ್ (3 ತಿಂಗಳಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಹಳೆಯದು ಆತರಬಾರದು)	22	ಇಲ್ಲ	ಹೌದು
23.	ಆಸ್ತಿ ನೋಂದಣಿ ದಾಖಲಾತಿ	23	ಇಲ್ಲ	ಹೌದು
24.	ಸರ್ಕಾರ ನೀಡಿರುವ ವಸತಿ ಹಂಚಿಕೆ ಪತ್ರ	24	ಇಲ್ಲ	ಹೌದು
25.	ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಹೆಸರನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಬಾಳ ಸಂಗಾತಿಯ ಪಾಸ್‌ಪೋರ್ಟ್	25	ಇಲ್ಲ	ಹೌದು
26.	ಆಸ್ತಿ ತೆರಿಗೆ ಪಾವತಿಸಿದ ರಸೀದಿ (3 ತಿಂಗಳಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಹಳೆಯದು ಆತರಬಾರದು)	26	ಇಲ್ಲ	ಹೌದು
ಬಿ)	ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ಅಸೋಸಿಯೇಶನ್ (ಟ್ರಸ್ಟ್‌ಗಳು) : ಟ್ರಸ್ಟ್ ಡೀಡ್ ಪ್ರತಿ ಅಥವಾ ದರ್ಮಾರ್ಥ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಆಯುಕ್ತರು ನೀಡಿರುವ ನೋಂದಾವಣಿ ಪ್ರಮಾಣದ ಪ್ರತಿ.	27	ಹೌದು	ಹೌದು
ಸಿ)	ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ಅಸೋಸಿಯೇಶನ್ (ಟ್ರಸ್ಟ್‌ಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ) ಅಥವಾ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ಅಂಗ ಅಥವಾ ಸ್ಥಳೀಯ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಅಥವಾ ಕೃತಕ ಜುರಿಡಿಕಲ್ ವ್ಯಕ್ತಿ ಒಡಂಬಡಿಕೆ ಪತ್ರದ ಪ್ರತಿ ಅಥವಾ ಚಾರಿಟಿ ಕಮಿಷನರ್ ಅಥವಾ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನೋಂದಣಾಧಿಕಾರಿ ಅಥವಾ ಇತರ ಯಾವುದೇ ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ನೀಡಿದ ನೋಂದಣಿ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರದ ಪ್ರತಿ ಅಥವಾ ಕೇಂದ್ರ/ಯಾವುದೇ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರ ಮೂಲದ ಯಾವುದೇ ಇಲಾಖೆಯು ನೀಡಿರುವ, ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಗುರುತು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸವನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸಬಲ್ಲ ಇತರ ದಾಖಲಾತಿ.	28	ಹೌದು	ಹೌದು

(2) ಅಪ್ರಾಪ್ತರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ವ್ಯವಹರಿಸಬೇಕಾದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ಅಂತಹ ಅಪ್ರಾಪ್ತರ ಯಾವುದೇ ಪಾಲಕರ/ಪೋಷಕರ ಮೇಲ್ಕಾಣಿಸಿದ ದಾಖಲಾತಿಗಳಲ್ಲಿನ ಯಾವುದೇ ಗುರುತಿನ ಮತ್ತು ವಿಳಾಸದ ಪುರಾವೆಯನ್ನು ಅಪ್ರಾಪ್ತ ಘೋಷಣೆದಾರರ ಗುರುತು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ ಪುರಾವೆ ಎಂದು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ ಹಾಗೂ ಪಾಲಕರು/ಪೋಷಕರು ಡಿಕ್ಲರೇಶನ್‌ಗೆ ಸಹಿ ಹಾಕುವುದು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

(3) ಹಿಂದೂ ಅವಿಭಕ್ತ ಕುಟುಂಬಕ್ಕೆ, ಹಿಂದೂ ಅವಿಭಕ್ತ ಕುಟುಂಬ ಕರ್ತನ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿರುವ ಯಾವುದೇ ದಾಖಲಾತಿ.

(4) ಒಂದು ವೇಳೆ ಒಬ್ಬ ವ್ಯಕ್ತಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ವ್ಯವಹಾರ ಕೈಗೊಳ್ಳಬೇಕಾದಲ್ಲಿ, ಕ್ರ. ಸಂ.18 ರಲ್ಲಿ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಒಟ್ಟು ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ನಮೂದಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಕ್ರ.ಸಂ.16 ರಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು ವ್ಯವಹಾರದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ನಮೂದಿಸುವುದು.

ಒಂದು ವೇಳೆ ಕಾಲಂ 22ಬಿ ದಲ್ಲಿನ ಅಂದಾಜು ಒಟ್ಟಾರೆ ಮೊತ್ತವು ತೆರಿಗೆಗೆ ಒಳಪಡದ ಗರಿಷ್ಠ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಮೀರುವಂತಿದ್ದಲ್ಲಿ, ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಪ್ಯಾನ್‌ಕಾರ್ಡ್‌ಗೆ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು, ಐಟಂ 21 ಭರ್ತಿ ಮಾಡಬೇಕು ಮತ್ತು ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಪುರಾವೆಯನ್ನು ಒದಗಿಸಬೇಕು.

ಅನುಬಂಧ-2

ಸಂಬಂಧಿತ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ವಿವರಗಳು (ಅಪ್ರಾಪ್ತರಿಗಾಗಿ ಭರ್ತಿ ಮಾಡುವುದು)

ಗ್ರಾಹಕರ ಐಡಿ: ಸಿಕ್ವೆನ್ಸ್ ನಂ.:
ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ:
ಹೆಸರು:

☐ ಸಂಬಂಧಿತ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಸೇರ್ಪಡೆ ☐ ಸಂಬಂಧಿತ ವ್ಯಕ್ತಿಯನ್ನು ತೆಗೆದು ಹಾಕುವುದು

ಸಂಬಂಧಿತ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಕೆವೈಸಿ (ಅಭ್ಯವಿದ್ಯಲ್ಲಿ):

ಸಂಬಂಧಿತ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಮಾದರಿ: ☐ ಅಪ್ರಾಪ್ತರ ಪೋಷಕ ☐ ನಿಯೋಜಿತ ☐ ಅಧಿಕೃತ ಪ್ರತಿನಿಧಿ

ಹೆಸರು:

(ಒಂದು ವೇಳೆ ಕೆವೈಸಿ ನಂಬರ್ ಮತ್ತು ಹೆಸರು ಒದಗಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಕೆಳಗಿನ ವಿವರಗಳನ್ನು ನಿಮ್ಮ ಆಯ್ಕೆಗೆ ಬಿಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ)

ಸಂಬಂಧಿತ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಗುರುತಿನ ಪತ್ರ:

- ☐ ಎ-ಪಾಸ್‌ಪೋರ್ಟ್
☐ ಬಿ-ಚುನಾವಣಾ ಗುರುತಿನ ಪತ್ರ
☐ ಸಿ-ಚಾಲನಾ ಪರವಾನಗಿ
☐ ಡಿ-ಯುಐಡಿ (ಆಧಾರ್)
☐ ಇ-ನರೇಗಾ ಜಾಬ್ ಕಾರ್ಡ್
☐ ಎಫ್-ರಾಷ್ಟ್ರೀಯಜನ ಸಂಖ್ಯಾ ನೋಂದಣಿ ಇವರು ನೀಡಿದ, ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸದ ವಿವರಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಪತ್ರ
☐ ಜಿ-ಇತರೆ (ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರ/ಆರ್‌ಬಿಐ ಸೂಚಿಸಿದ ಯಾವುದೇ ದಾಖಲಾತಿ)

ದಾಖಲಾತಿ ಸಂಖ್ಯೆ/ಗುರುತಿನ ಸಂಖ್ಯೆ:

ನೀಡಲಾದ ದಿನಾಂಕ: ವಾಯಿದ ದಿನಾಂಕ (ಅನ್ವಯವಾದಲ್ಲಿ):

ಷರಾ :

ವಿದೇಶಿ ಖಾತೆಗಳ ತೆರಿಗೆ ಪಾಲನೆ ಅಧಿ ನಿಯಮ ಎಫ್‌ಎಟಿಎ ಫೋಷಣಾ ನಮೂನೆ

ಗ್ರಾಹಕರ ಐಡಿ: ಸಿಕ್ವೆನ್ಸ್ ನಂ.:
ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ:
ಹೆಸರು:

ನಾಗರಿಕತ್ವ: ☐ ಭಾರತದಲ್ಲಿ ☐ ಇತರ ದೇಶದ ಹೆಸರು:

ಜನ್ಮ ಸ್ಥಳ/ನಗರ/ : ಜನಿಸಿದ ದೇಶ:

ವಿಳಾಸ:

ನಗರ/ಗ್ರಾಮ: ಜಿಲ್ಲೆ:

ರಾಜ್ಯ: ಪಿನ್:

ಬಹು ತೆರಿಗೆ ವಸತಿ: ಈ ಕೆಳಗಿನಂತೆ ಭಾರತ ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಯುಎಸ್‌ಎ@ ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಇನ್ನಿತರ ಯಾವುದೇ ದೇಶ ಅಥವಾ ಭಾರತದ ಹೊರಗಿನ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿನ ತೆರಿಗೆ ವಸತಿ ದೇಶದ ವಿವರಗಳು:

ತೆರಿಗೆ ವಸತಿ ದೇಶ#	ಒಂದು ವೇಳೆ ನ್ಯಾಯಾಪತ್ನಿಯಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾಗಿದ್ದರೆ, ಅಂತಹ ತೆರಿಗೆ ಗುರುತಿನ ಸಂಖ್ಯೆ ಅಥವಾ ತತ್ಸಮಾನ	ಗುರುತಿನ ಮಾದರಿ (ಟಿನ್ ಅಥವಾ ಇನ್ನಿತರೆ, ದಯವಿಟ್ಟು ಸ್ಪಷ್ಟಪಡಿಸಿ)

@ * ಯುಎಸ್ ನಾಗರಿಕ ಮತ್ತು ಯುಎಸ್ ನಲ್ಲಿ ಜನಿಸಿ ಅನ್ಯದೇಶದಲ್ಲಿ ವಾಸಿಸುತ್ತಿರುವ ನಿವಾಸಿ (ಯುಎಸ್ ನಾಗರಿಕತ್ವವನ್ನು ತ್ಯಜಿಸದಿರುವವರು)

* ಯುಎಸ್ ನಲ್ಲಿ ವಾಸಿಸುತ್ತಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿ ಮತ್ತು ಯುಎಸ್ ಗ್ರೀನ್‌ಕಾರ್ಡ್ ಹೊಂದಿದವರು

* ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಯುಎಸ್ ನಲ್ಲಿ 180ಕ್ಕೂ ಹೆಚ್ಚು ದಿನಗಳನ್ನು ಕಳೆಯುವ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು

ಅರ್ಜಿದಾರರು ತೆರಿಗೆ ಉದ್ದೇಶದಿಂದ ಭಾರತ ಹೊರಭಾಗದಲ್ಲಿ ವಾಸಿಸುತ್ತಿದ್ದರೆ - ಆ ವಿಳಾಸದ ನ್ಯಾಯಾಪತ್ನಿ/ದೇಶ

ವಿಳಾಸ:

ನಗರ/ಗ್ರಾಮ: ಜಿಲ್ಲೆ:

ಉಪ-ಜಿಲ್ಲೆ: ರಾಜ್ಯ:

ದೇಶದ ಹೆಸರು: ರಿಫ್/ಪೋಸ್ಟ್‌ಕೋಡ್:

ದಿನಾಂಕ:

ಸ್ಥಳ:

ಅರ್ಜಿದಾರ/ಅರ್ಜಿದಾರರ ಸಹಿ/ಹೆಚ್ಚಿನಗುರುತು