

Bank's Logo



Name of the Bank: .....

**LOAN APPLICATION FORM PRADHAN MANTRI MUDRA YOJANA**  
( To be submitted along with documents as per the check list )

**A. For office Use:**

Enterprise Name	Application Sl. No.	Name of the Branch	Category
			Shishu/Kishor/Tarun

**B. Business Information:**

Name of the Enterprise										
Constitution	<input checked="" type="checkbox"/>	Proprietary	Partnership	Pvt. Ltd.	Ltd. Company	Any Others (specify)				
Current Business Address	State			PIN Code						
	Business Premises				<input checked="" type="checkbox"/>	Rented	Owned			
Telephone No.				Mobile No.	91					
E-mail:										
Business Activity	Existing									
	Proposed									
Date of Commencement(DD/MM/YYYY)										
Whether the Unit is Registered	<input checked="" type="checkbox"/>	Yes				No				
If Registered (Please mention:Registration no. And the Act under which registered )										
Registered office Address										
Social Category				<input checked="" type="checkbox"/>	SC	ST	OBC	Minority Community		
If Minority Community	<input checked="" type="checkbox"/>	Buddhists	Muslims	Christians	Sikhs	Jains	Zoroastrians			

**C. Background Information of Proprietor/ Partners/ Directors:**

S.No	Name	Date of Birth	Sex	Residential Address with Mobile No.	Academic Qualification	Experience in the line of activity (Years)
1.						
2.						

S.No	Id proof	Id proof no.	Address proof	Address proof no.	PAN Card/DIN No.	Relationship with the officials/ Director of the bank if any
1.						
2.						

**D. Names of Associate Concerns and Nature of Association:**

Names of Associate Concern	Address of Associate Concern	Presently Banking with	Nature of Association Concern	Extent of Interest as a Prop./Partner/ Director or Just Investor in Associate Concern

**E. Banking/Credit Facilities Existing: (In Rs.)**

Type of Facilities	Presently Banking with	Limit Availed	Outstanding As on .....	Security lodged	Asset classification status
Savings Account		N. A.		N. A.	
Current Account		N. A.		N. A.	
Cash Credit					
Term Loan					
LC/BG					
If banking with this bank, customer ID to be given here:					
It is certified that our unit has not availed any loan from any other Bank / Financial Institution in the past and I/we am/are not indebted to any other Bank / Financial Institution other than those mentioned in column no. E above.					

**F. Credit Facilities Proposed:(In Rs.)**

Type of Facilities	Amount	Purpose for which Required	Details of Primary Security Offered (with approx. value to be mentioned)
Cash Credit			
Term Loan			
LC/BG			
Total			

**G.In case of Working Capital: Basis of CashCredit Limit applied:(In Rs.)**

Actual Sales		Projected						
FY-	FY-	Sales	Working Cycle in Months	Inventory	Debtors	Creditors	Promoter's Contribution	Limits

**H. In case of Term loan requirements, the details of machinery/equipment may be given as under:**

Type of machine / Equipment	Purpose for which required	Name of Supplier	Total Cost of Machine	Contribution being made by the promoters(Rs.)	Loan Required (Rs.)
<b>Total</b>					

Repayment period with Moratorium period requested for	
---	--

**I. Past Performance / Future Estimates: (In Rs.)**

Past Performance / Future Estimates (Actual performance for two previous years, estimates for current year and projections for next year to be provided for working capital facilities. However for term loan facilities projections to be provided till the proposed year of repayment of loan)				
	Past Year-II (Actual)	Past Year-I (Actual)	Present Year (Estimate)	Next Year (Projection)
Net Sales				
Net Profit				
Capital (Net Worth in case of Companies)				

**J. Status Regarding Statutory Obligations:**

Statutory Obligations	Whether Complied with (select Yes/No) If not applicable then select N. A.	Remarks (Any details in connection with the relevant obligation to be given)
1. Registration under Shops and Establishment Act		
2. Registration under MSME (Provisional /Final)		
3. Drug License		
4. Latest Sales Tax Return Filed		
5. Latest Income Tax Returns Filed		
6. Any other Statutory dues remaining outstanding		

**K. Declaration:**

I/We hereby certify that all information furnished by me/us is true, correct and complete. I/We have no borrowing arrangements for the unit except as indicated in the application form. There is/are no overdue / statutory due owed by me/us. I/We shall furnish all other information that may be required by Bank in connection with my/our application. The information may also be exchanged by you with any agency you may deem fit. You, your representatives or Reserve Bank of India or Mudra Ltd., or any other agency as authorised by you, may at any time, inspect/ verify my/our assets, books of accounts etc. in our factory/business premises as given above. You may take appropriate safeguards/action for recovery of bank's dues.

<b>Space for Photo</b>	<b>Space for Photo</b>	<b>Space for Photo</b>
<b>(Signatures of Proprietor/partner/ director whose photo is affixed above)</b>		

**Date:** \_\_\_\_\_

**Place:** \_\_\_\_\_

**CHECK LIST: (The check list is only indicative and not exhaustive and depending upon the local requirements at different places addition could be made as per necessity)**

- 1) Proof of identity - Self certified copy of Voter's ID card / Driving License / PAN Card / Aadhar Card/Passport.
- 2) Proof of Residence - Recent telephone bill, electricity bill, property tax receipt (not older than 2 months), Voter's ID card, Aadhar Card & Passport of Proprietor/Partners/Directors.
- 3) Proof of SC/ST/OBC/Minority.
- 4) Proof of Identity/Address of the Business Enterprise -Copies of relevant licenses/registration certificates/other documents pertaining to the ownership, identity and address of business unit.
- 5) Applicant should not be defaulter in any Bank/Financial institution.
- 6) Statement of accounts (for the last six months), from the existing banker, if any.
- 7) Last two years balance sheets of the units along with income tax/sales tax return etc. (Applicable for all cases from Rs.2 Lacs and above).
- 8) Projected balance sheets for one year in case of working capital limits and for the period of the loan in case of term loan (Applicable for all cases from Rs.2 Lacs and above).
- 9) Sales achieved during the current financial year up to the date of submission of application.
- 10) Project report (for the proposed project) containing details of technical & economic viability.
- 11) Memorandum and articles of association of the company/Partnership Deed of Partners etc.
- 12) In absence of third party guarantee, Asset & Liability statement from the borrower including Directors& Partners may be sought to know the net-worth.
- 13) Photos (two copies) of Proprietor/ Partners/ Directors.

**Acknowledgement Slip for loan Application under PradhanMantri MUDRA Yojana**

**Office Copy:**

Application (system generated/manual) Number		Date of Application	
Name of the Applicant(s)		Loan Amt. Requested for	
Signature of Applicant(s)		Signature of Branch official	



**Acknowledgement Slip for loan Application under PradhanMantri MUDRA Yojana**

**Applicants Copy:**

Application (system generated/manual) Number		Date of Application	
Name of the Applicant(s)		Loan Amt. Requested for	
Signature of Applicant(s)		Signature of Branch official	

बैंक लोगो



बैंक का नाम .....

प्रधानमंत्री मद्रा योजना के लिए ऋण आवेदन फॉर्म

(जाँच सूची के अनुसार दस्तावेजों के साथ प्रस्तुत किया जाए)

क. कार्यालय उपयोग हेतु :

उद्यम का नाम	आवेदन क्रम संख्या	शाखा का नाम	श्रेणी
			शिशु/किशोर/तरुण

ख. व्यवसाय संबंधी जानकारी :

उद्यम का नाम							
गठन	√	एकल स्वामित्व	भागीदारी	प्रा. लि.	लिमिटेड कंपनी	अन्य कोई (निर्दिष्ट करें)	
वर्तमान व्यवसाय पता	राज्य		पिन कोड				
	व्यवसाय परिसर			√	किराए का	स्वयं का	
टेलीफोन नं.	मोबाइल नं.		91				
ई-मेल:							
व्यवसाय कार्यकलाप	विद्यमान						
	प्रस्तावित						
प्रारंभ करने की तिथि (दिन / महीना / वर्ष)							
क्या इकाई पंजीकृत है	√	हाँ		नहीं			
यदि पंजीकृत है (कृपया उल्लेख करें: पंजीकरण नं. और वह अधिनियम जिसके अंतर्गत पंजीकृत है)							
पंजीकृत कार्यालय का पता							
सोशल श्रेणी	√	एससी	एसटी	ओबीसी	अल्पसंख्यक समुदाय		
यदि अल्पसंख्यक समुदाय है	√	बौद्ध	मुस्लिम	ईसाई	सिख	जैन	पारसी

ग. मालिक / भागीदारों / निदेशकों की पृष्ठभूमि :

क्रम संख्या	नाम	जन्म तिथि	लिंग	आवासीय पता और साथ में मोबाइल नंबर	शैक्षणिक योग्यता	कार्यकलाप संचालित करने का अनुभव (वर्षों में)
1.						
2.						

क्रम संख्या	पहचान प्रमाण	पहचान प्रमाण संख्या	पता प्रमाण	पता प्रमाण संख्या	पैन कार्ड/डीआईएन नंबर	बैंक के पदाधिकारियों/निदेशक के साथ संबंध यदि कोई हो
1.						
2.						

घ. सहयोगी फर्मों के नाम और सहयोगी फर्मों के व्यवसाय की प्रकृति :

सहयोगी फर्मों के नाम	सहयोगी फर्मों का पता	वर्तमान बैंक जिसके साथ बैंकिंग व्यवहार किया जा रहा हो	सहयोगी फर्म के व्यवसाय की प्रकृति	सहयोगी फर्म में मालिक/भागीदार/निदेशक या सिर्फ निवेशक के रूप में हित की सीमा

ड. विद्यमान बैंकिंग / ऋण सुविधाएं : (रुपए में)

सुविधाओं का प्रकार	वर्तमान बैंक जिसके साथ बैंकिंग व्यवहार किया जा रहा हो	प्राप्त की गई ऋण सीमा	दिनांक ----- को बकाया राशि	प्रस्तुत की गई प्रतिभूति	आस्ति वर्गीकरण की स्थिति
बचत खाता		लागू नहीं		लागू नहीं	
चालू खाता		लागू नहीं		लागू नहीं	
कैश क्रेडिट					
सावधि ऋण					
साख-पत्र/बैंक गारंटी					
यदि इसी बैंक के साथ बैंकिंग व्यवहार किया जा रहा हो, तो यहाँ ग्राहक आईडी प्रस्तुत की जाए :					
यह प्रमाणित किया जाता है कि हमारी इकाई ने विगत में अन्य किसी बैंक/वित्तीय संस्था से अन्य कोई ऋण प्राप्त नहीं किया है और मैं/हम उपर्युक्त स्तंभ क्रं. ड में उल्लिखित को छोड़कर अन्य किसी बैंक/वित्तीय संस्था का ऋणी नहीं हूँ/के ऋणी नहीं हैं।					

च. प्रस्तावित ऋण सुविधाएं : (रुपए में)

सुविधाओं का प्रकार	राशि	ऋण सुविधा प्राप्त करने का उद्देश्य	प्रस्तुत की गई प्राथमिक प्रतिभूति का ब्योरा (अनुमानित मूल्य/राशि का उल्लेख किया जाए)
कैश क्रेडिट			
सावधि ऋण			
साख-पत्र/बैंक गारंटी			
योग			

छ. कार्यशील पूंजी के मामले में : आवेदन की गई कैश क्रेडिट ऋण सीमा का आधार : (रुपए में)

वास्तविक विक्रय राशि		पूर्वानुमानित						
विव-	विव-	विक्रय राशि	महीनों में वर्किंग चक्र	स्टाक का मूल्य	देनदार	लेनदार	प्रवर्तकों का अंशदान	ऋण-सीमाएं

ज. सावधि ऋण आवश्यकता के मामले में, मशीन/उपकरण का ब्योरा निम्नानुसार प्रस्तुत किया जाए :

मशीन/उपकरण का प्रकार	प्राप्त करने का उद्देश्य	आपूर्तिकर्ता का नाम	मशीन की कुल लागत	प्रवर्तकों द्वारा किया जा रहा अंशदान (रु.)	आवश्यक ऋण राशि (रु.)
<b>Total</b>					

अनुरोध की गई अधिस्थगन अवधि के साथ अदायगी अवधि	
---	--

**झ. पिछला निष्पादन / भावी अनुमान : (रुपए में)**

विगत निष्पादन / भावी अनुमान (कार्यशील पूंजी ऋण सुविधाओं के लिए पिछले दो वर्षों का वास्तविक, चालू वर्ष का अनुमानित और अगले वर्ष का पूर्वानुमानित निष्पादन प्रस्तुत किया जाए। तथापि, सावधि ऋण सुविधाओं के लिए ऋण की अदायगी के प्रस्तावित वर्ष तक का पूर्वानुमान प्रस्तुत किया जाए)				
	पिछला वर्ष-II (वास्तविक)	पिछला वर्ष-I (वास्तविक)	वर्तमान वर्ष (अनुमानित)	अगला वर्ष (पूर्वानुमानित)
निवल विक्रय				
निवल लाभ				
पूंजी (कंपनियों के मामले में निवल मालियत)				

**ज. सांविधिक देयताओं से संबंधित स्थिति :**

सांविधिक देयताएं	क्या अनुपालन किया गया है (चयन करें-हाँ/नहीं) यदि लागू नहीं हो, तो 'लागू नहीं' लिखें	टिप्पणियां (प्रस्तुत की गई संबंधित देयता के संबंध में अन्य ब्योरा)
1. शाॅप्स एण्ड इस्टेब्लिश्मेंट अधिनियम के अंतर्गत पंजीकरण		
2. एमएसएमई के अंतर्गत पंजीकरण (अन्नतिम/अंतिम)		
3. ड्रग लाइसेंस		
4. नवीनतम विक्रय कर विवरणी दायर की गई है		
5. नवीनतम आय कर विवरणी दायर की गई है		
6. अन्य कोई सांविधिक देयताएं जो बकाया हो		

**ट. घोषणा :**

मैं/हम एतदद्वारा प्रमाणित करता हूँ/करते हैं कि मेरे/हमारे द्वारा प्रस्तुत की गई सूचना सत्य, सही एवं पूर्ण है। मैंने/हमने आवेदन फॉर्म में यथा उल्लिखित को छोड़कर अन्य कोई ऋण व्यवस्थाएं प्राप्त नहीं की हैं। मेरे/हमारे ऊपर कोई अतिदेय/सांविधिक देय राशि बकाया नहीं है। मेरे/हमारे आवेदन के संबंध में बैंक द्वारा मांगी जाने वाली अन्य सभी सूचनाएं मैं/हम प्रस्तुत करूंगा/करेंगे। आपके द्वारा आवश्यक समझे जाने पर आप इस सूचना का अन्य किसी एजेंसी के साथ आदान-प्रदान कर सकते हैं। आप, आपका प्रतिनिधि या भारतीय रिज़र्व बैंक या मुद्रा लि. या आपके द्वारा यथा प्राधिकृत अन्य कोई एजेंसी ऊपर दिए गए हमारे फैक्टरी/व्यवसाय परिसरों में मेरी/हमारी आस्तियों, खाता-बहियों, आदि का किसी भी समय निरीक्षण/सत्यापन कर सकती है। बैंक की देय राशि की वसूली करने हेतु आप उचित सुरक्षा उपाय/कार्रवाई कर सकते हैं।

फोटो के लिए स्थान	फोटो के लिए स्थान	फोटो के लिए स्थान
(मालिक/भागीदार/निदेशक के हस्ताक्षर जिनके फोटो ऊपर लगाए गए हैं)		

दिनांक : \_\_\_\_\_

स्थान : \_\_\_\_\_

**जांच सूची :** (यह जांच सूची केवल सांकेतिक है और अंतिम नहीं है तथा विभिन्न स्थानों पर स्थानीय आवश्यकताओं के आधार पर इस सूची में आवश्यकता अनुसार नई अपेक्षाओं को शामिल किया जा सकता है)

- 1) पहचान प्रमाण - मतदाता पहचान पत्र/ड्राइविंग लाइसेंस/पैन कार्ड/आधार कार्ड/पासपोर्ट की स्व-प्रमाणित प्रति।
- 2) निवास प्रमाण - नवीनतम टेलीफोन बिल, इलेक्ट्रिक बिल, संपत्ति कर रसीद (2 महीने से अधिक पुरानी नहीं), मालिक/भागीदारों/निदेशकों के मतदाता पहचान पत्र, आधार कार्ड और पासपोर्ट।
- 3) एससी/एसटी/ओबीसी/अल्पसंख्यक समुदाय से संबंधित प्रमाण।
- 4) व्यवसाय उद्यम की पहचान/के पते का प्रमाण - व्यवसाय इकाई के स्वामित्व, पहचान और पते के संबंध में संबंधित लाइसेंस/पंजीकरण प्रमाणपत्रों/अन्य दस्तावेजों की प्रतियां।
- 5) आवेदक अन्य किसी बैंक/वित्तीय संस्था का चूककर्ता नहीं होना चाहिए।
- 6) विद्यमान बैंक, यदि कोई हो, तो उससे खाते का विवरण (पिछले छह माह के लिए)।
- 7) इकाई के पिछले दो वर्षों से संबंधित तुलन-पत्र और साथ में आय कर/विक्रय कर विवरणियां आदि (रु. 2 लाख और उससे अधिक के ऋण वाले सभी मामलों में लागू) ।
- 8) कार्यशील पूंजी ऋण-सीमाओं के मामले में एक वर्ष के लिए और सावधि ऋण के मामले में ऋण की अवधि के लिए पूर्वानुमानित तुलन-पत्र (रु. 2 लाख और उससे अधिक के ऋण वाले सभी मामलों में लागू) ।
- 9) आवेदन प्रस्तुत करने की तिथि तक चालू वित्त वर्ष के दौरान हासिल की गई विक्रय राशि।
- 10) परियोजना रिपोर्ट (प्रस्तावित परियोजना के लिए) जिसमें टेक्निकल और आर्थिक व्यवहार्यता का ब्योरा शामिल किया जाए।
- 11) कंपनी के अंतर्नियम और बहिर्नियम/भागीदारों का भागीदारी विलेख आदि।
- 12) अन्य पक्ष की गारंटी के अभाव में, निदेशकों और भागीदारों सहित ऋणी से आस्ति एवं देयता विवरण प्राप्त किया जा सकता है जिससे उसकी निवल-मालियत स्थिति का पता लग सके।
- 13) मालिक/भागीदारों/निदेशकों के फोटो (दो प्रतियां)।

**प्रधानमंत्री मुद्रा योजना के अंतर्गत ऋण आवेदन के लिए पावती पर्ची**

**कार्यालय प्रति :**

आवेदन (प्रणाली द्वारा/मैनुअली तैयार किया गया) नंबर		आवेदन की तिथि	
आवेदक(कों) का/के नाम		आवेदन की गई ऋण राशि	
आवेदक(कों) का/के हस्ताक्षर		शाखा पदाधिकारी के हस्ताक्षर	



**प्रधानमंत्री मुद्रा योजना के अंतर्गत ऋण आवेदन के लिए पावती पर्ची**

**आवेदक प्रति :**

आवेदन (प्रणाली द्वारा/मैनुअली तैयार किया गया) नंबर		आवेदन की तिथि	
आवेदक(कों) का/के नाम		आवेदन की गई ऋण राशि	
आवेदक(कों) का/के हस्ताक्षर		शाखा पदाधिकारी के हस्ताक्षर	



बँकेचे चिन्ह



बँकेचे नाव : .....

प्रधान मंत्री मुद्रा योजना अंतर्गत कर्जासाठी अर्ज  
( चेक लिस्ट मधील दस्तऐवज या अर्जासोबत जोडले पाहिजे )

अ . कार्यालयीन कामाकरिता :

उद्योगाचे नाव	अर्जाचा अनु क्रमांक	शाखेचे नाव	वर्ग
			शिशु/किशोर/तरुण

ब. व्यवसाया संबंधी माहिती :

उद्योगाचे नाव							
सुरुवात	√	प्रोप्रायटरी	भागीदारी	प्रा. लि.	लिमिटेड कंपनी	इतर (तसे लिहावे )	
वर्तमान व्यवसायाचा पत्ता	राज्य		PIN कोड				
	व्यवसायाची इमारत		√	भाड्याचे	स्वतःचे		
टेलिफोन नम्बर .			मोबाईल नम्बर	91			
इ मेल :							
व्यवसायाचे कार्य	वर्तमान						
	आगामी						
सुरुवात दिनांक (दिन / महीना / वर्ष)							
व्यवसाय नोंदणीकृत आहे काय?	√	हो		नाही			
नोंदणीकृत असेल तर (नोंदणी क्रमांक , कोणत्या कायद्या अंतर्गत हे सांगा )							
नोंदणीकृत कार्यालयाचा पत्ता							
सामाजिक वर्गीकरण	√	SC	ST	OBC	अल्पसंख्यांक		
अल्पसंख्यांक असाल तर	√	बौद्ध	मुस्लीम	ख्रिस्ती	शीख	जैन	पारशी

क. व्यवसाय मालक / भागीदार / संचालक यांची पृष्ठभूमी :

अनु क्र	नाव	जन्म दिनांक	लिंग	रहिवासी पत्ता आणि मोबाईल क्रमांक	शैक्षणिक पात्रता	या कार्याचा अनुभव (वर्ष)
१.						
२.						

अनु क्र	ओळख पत्र	ओळख पत्र क्र	पत्त्याचा पुरावा	पत्त्याचा पुरावा क्र .	PAN कार्ड /DIN क्र	अधिकारी किवा बँक संचालकांशी नाते (असेल तर )
१						
२.						

ड. सहकारी फर्म चे नाव आणि सहकाराचे स्वरूप :

सहकारी फर्मचे नाव	सहकारी फर्मचा पत्ता	सध्याची बँक	सहकारी फर्मचे स्वरूप	सहकारी फर्म मध्ये मालक/भागीदार/संचालक की फक्त गुंतवणूकदार म्हणून आहात

इ. विद्यमान बँकिंग / कर्ज सोयी : (रुपयात )

सोयीचा प्रकार	विद्यमान बँकिंग	मुदत	अजून शिल्लक असलेली रककम .....	दिलेले तारण	असेट वर्गीकरण
बचत खाते		N. A.		N. A.	
करांत खाते		N. A.		N. A.	
कॅश क्रेडीट					
मुदतीचे कर्ज					
सिक्युरिटी पत्र /बँक ग्यारंटी					
बँकेचे ग्राहक ID क्रमांक द्यावा ज्या बँकेत तुम्ही व्यवहार करता :					
इथे आम्ही असे प्रमाणित करतो की आम्ही या अगोदर वरील उल्लेखित बँके शिवाय इतर कोणत्याही बँकेतून किंवा वित्तीय संस्थेतून कर्ज घेतलेले नाही.					

फ. प्रस्तावित कर्ज सुविधा : (रुपयात .)

सुविधेचा प्रकार	रककम	कर्जाचा हेतू	दिलेले तारणाचा तपशील (यात अंदाजे किंमत जरूर लिहावी )
कॅश क्रेडीट			
मुदतीचे कर्ज			
सिक्युरिटी पत्र /बँक ग्यारंटी			
एकूण			

ग. भागभांडवल : कॅश क्रेडीट कर्जासाठी केलेल्या अर्जाचा आधार : (रुपयात .)

प्रत्यक्ष विक्री		आगामी विक्री						
आर्थिक वर्ष -	आर्थिक वर्ष -	विक्री	महिन्यातील कार्य	सूची/यादी	ऋणको	धनको	प्रवर्तकाची गुंतवणूक	सीमा

ह. मुदतीच्या कर्जासाठी , मशिनरी/ उपकरणे बदल तपशील खालील प्रमाणे :

मशिनरी/ उपकरणे चा प्रकार	मशिनरीचे उद्देश्य	मशीन सप्लायर	मशीन ची किंमत	प्रवर्तकाची गुंतवणूक रुपयात	कर्जाची मागणी रुपयात (Rs.)
एकूण					

Moratorium कालावधी अगोदर परतफेड करण्याची तयारी

ई. मागील कार्य / आगामी रूपरेषा : (रूपयामध्ये .)

मागील कार्य / आगामी रूपरेषा ( मागील दोन वर्षांचा प्रत्यक्ष कार्य , चालू वर्षा साठी चा संकल्प / पुढील दोन वर्षांसाठी चा संकल्प ज्या वरून भाग भांडवलाचा अंदाज करता येईल. ) कर्जाच्या परत फेडीसाठी परतफेडीच्या वर्षांपर्यंतसंकल्पित रूपरेषा अंदाजे द्यावी. .				
	मागील वर्ष -२ (प्रत्यक्ष )	मागील वर्ष १ (प्रत्यक्ष)	चालू वर्ष (प्रत्यक्ष)	पुढील वर्ष (संकल्पित )
एकूण विक्री				
एकूण फायदा				
भांडवल (कंपन्यांसाठी एकूण मालमत्ता )				

J. अगोदरच्या आणि अनिवार्य देयकाबाबत माहिती :

अनिवार्य देयक	असल्यास हो किवा नाही म्हणा नसल्यास अनुपलब्ध म्हणा	शेरा ( या संबंधीची माहिती दिलेली आहे )
१. दुकाने आणि संस्था कायद्याने नोंदणी		
२. MSME कायद्याने नोंदणी (तात्पुरते /कायम )		
३. ड्रग लायसन्स		
४. नवीन विक्रीकर विवरण पत्र		
५. नवीन आय कर विवरण पत्र		
६. इतर वैधानिक देयके बदल माहिती		

क . जाहीरनामा :

मी आम्ही असे प्रमाणित करतो की माझ्या/ आमच्या द्वारे जी माहिती पुरविली आहे ती सत्य, बरोबर आणि परिपूर्ण आहे. मी/ आम्ही फक्त या अर्जा द्वारेच कर्जमागण्याची व्यवस्था करत आहोत . माझ्या/ आमच्या वर कोणतीही वैधानिक देयके बाकी नाहीत. मी/ आम्ही बँकेला या कर्ज प्रकरणी सर्व माहिती देण्यास तयार आहे/आहोत. दिलेली माहिती बँक बँकेला हवी असल्यास इतर संस्थांना देवू शकते. तुम्ही, तुमचे प्रतिनिधी किंवा रिजर्व बँक ऑफ इंडिया, किवा मुद्रा लिमिटेड किवा तुमच्या द्वारे नियुक्त अधिकृत प्रतिनिधी हे आमचे असेट, आमचे कार्यालय , कोणत्याही समयी तपासणी करू शकतात. बँकेच्या शेष राहिलेल्या रकमेच्या परत फेडी साठी तुम्ही तुम्हाला वाटतील असे पाऊले उचलू शकता. .

छायाचित्रासाठी जागा	छायाचित्रासाठी जागा	छायाचित्रासाठी जागा
(मालक/भागीदार/ संचालक वरील जागेत ज्यांचे छायाचित्र असेल त्यांचे हस्ताक्षर)		

दिनांक : \_\_\_\_\_

स्थान : \_\_\_\_\_

चेक लिस्ट : (ही चेक लिस्ट फक्त संकेतिक आहे अंतिम नाही. प्रत्येक स्थानाच्या स्वरूपावरून या चेक लिस्ट मध्ये गरजे नुसार बदलता येईल. )

१)ओळखीचा पुरावा स्वस्वाक्षरी करून साक्षांकित केलेले मतदान ओळख पत्र/ ड्रायविंग लायसेन्स / PAN कार्ड/ आधार कार्ड/ पासपोर्ट . .

२) पत्त्याचा पुरावा मालक/भागीदार/ संचालक यांचे सध्याचे टेलिफोन बिल/ लाईट बिल/ मालमत्ता कर भरल्याची पावती (दोन महिन्यापेक्षा जुनी नसावी)

३) SC/ST/OBC/अल्पसंख्यांक असल्याचा पुरावा. .

४) ओळख पत्र ओळखीचा/ राहावासी , पत्त्याचा पुरावा / व्यवसाय, उद्योगाच्या पत्त्याचा पुरावा, जरूरी लायसेन्स / नोंदणी प्रमाणपत्र / मालकी संबंधी चे दस्तावेज, व्यवसाय फर्म चे ओळख पत्र पत्त्याचा पुरावा .

५)अर्जदार हा कोणत्याही बँकेचा किंवा आर्थिक संस्थेचा कर्जदार नसावा.

६) जर उपलब्ध असल्यास बँकेच्या मागील सहा महिन्यांचे खात्याचे स्टेटमेंट.

७) आयकर आणि विक्रीकर विवरणा सहित मागील दोन वर्षांच्या आर्थिक ताळेबंद द्यावेत ( कर्जाची रककम २ लाखपेक्षा जास्त असेल तर.)

८) जर तुम्हाला भागभांडवल पाहिजे असल्यास पुढील वर्षाचे संकल्पित ताळेबंद, तुम्हाला कर्ज हवे असल्यास कराच्या परत फेडी पर्यंत त्या आर्थिक वर्षाच्या संकल्पित ताळेबंदसदर करावा. ( कर्जाची रककम २ लाख पेक्षा जास्त असेल तर.)

९) कर्जाचा अर्ज देण्याच्या दिवसापर्यंत चालू आर्थिक वर्षात झालेल्या विक्री बाबत विवरण.

१०) योजनेचा रिपोर्ट (संकल्पित योजनेसाठी.) ज्यात सर्व तांत्रिक आणि आर्थिक बाबींचे विवरण असेल.

११) कंपनीच्या असोसिएशनचे स्मरण पत्र किंवा भागीदारांचे भागीदारी करार पत्र.

१२) त्रयस्थ पक्षाच्या हमी च्या अनुपस्थितीत , मालक/भागीदार/ संचालक यांच्या असेट आणि देयका बाबत त्यांच्या नेटवर्थ म्हणजे एकूण मुल्य यांचा विचार करावा.

१३) मालक/भागीदार/ संचालक यांचे दोन छायाचित्रे .

### प्रधान मंत्री मुद्रा योजना अंतर्गत कर्जासाठी अर्जाची पोच पावती

कार्यालयीन कामासाठी :

अर्ज क्रमांक ( संगणीकृत/ कार्यालयीन )		अर्जाचा दिनांक	
अर्जदार/ दारांचे नाव		विनंती केलेली अर्जाची रककम	
अर्जदार/ दारांचे हस्ताक्षर		शाखेच्या अधिकाऱ्याची स्वाक्षरी	



### प्रधान मंत्री मुद्रा योजना अंतर्गत कर्जासाठी अर्जाची पोच पावती

अर्जदाराची कॉपी :

अर्ज क्रमांक ( संगणीकृत/ कार्यालयीन )		अर्जाचा दिनांक	
अर्ज दार/ दारांचे नाव		विनंती केलेली अर्जाची रककम	
अर्ज दार/ दारांचे हस्ताक्षर		शाखेच्या अधिकाऱ्याची स्वाक्षरी	